CITIZEN

順番待ちクラウド整理券システム
MODEL CQ-S257DSL
デジタルサイネージ対応モデル

セットアップマニュアル

導入編

MANUAL SETUP CQ-S257DSL 1
2026 年 10 月 16 日
PXZ00279-00

シチズン・システムズ株式会社

ご注意

- ご使用前に必ず本書をお読みください。読み終わった後は、大切に保管し、必要なときに読み直しできるようにしてください。
- 本書の内容は、予告なく変更されることがあります。
- いかなる手段によっても、本書の内容を無断で転写、転用、複写することを禁じます。
- 本書の運用結果につきましては、内容の記載漏れ、誤り、誤植などに関わらず、当社は一切の責任を負いかねます。
- 本書に指定されている製品以外の別売品や消耗品を使用した場合の結果として発生したトラブルにつきまして、当社は一切の責任を負いかねます。
- 本書で指示している部分以外は絶対に手入れや分解、修理は行わないでください。
- お客様の誤った操作取り扱い、使用環境に起因する損害については責任を負いかねますので、ご了承ください。
- データなどは基本的に長期的、永久的な記憶、保存はできません。故障、修理、検査などに起因するデータの消失の損害、および損失利益などについては、当社では一切責任を負いかねますので、ご了承ください。
- 本書の内容について記載漏れや誤り、不明点などがございましたらお買い求めの販売店へご連絡ください。
- 乱丁、落丁はお取り替えいたします。

- QR コードは (株) デンソーウェーブの登録商標です。
- Ethernet およびイーサネットは、富士ゼロックス株式会社の登録商標です。
- Wi-Fi は Wi-Fi Alliance の登録商標です。
- Android™は Google LLC の登録商標です。
- CITIZEN は、シチズン時計株式会社の登録商標です。
- その他すべての商標は各所有者の財産です。
- シチズン・システムズではライセンスに基づき使用しています。

Copyright© シチズン・システムズ株式会社 2026 年

安全で快適にお使いいただくために

- 本製品は屋内の使用に限ります。
- 高温な場所や直射日光があたる場所への設置は避けてください。
- 湿度の高い場所や、水気のある場所付近への設置は避けてください。
- Wi-Fi の電波が良好な場所に設置してください。
- 強い電磁波を発する機器付近への設置は避けてください。
- 製品が落下するおそれの無い場所に設置してください。
- 必ず付属品のＡＣアダプターをお使いください。
- ぬれた手で製品に触れないでください。
- 電源コードに重いものをのせたり、強く引っ張ったりしないでください。
- 本製品の修理・分解・改造をしないでください。
- 端末機に第三者が提供するアプリをインストールしないでください。
- 端末機を初期状態にリセットする操作は行わないでください。
- 煙がでたり、異臭や異音がしたら、すぐに電源を切り使用中止してください。

目次

はじめに 6

製品の概要 6

最新の情報とプリンターの用紙に関して 9

同梱品をご確認ください 10

付属品の使いかた 14

1. 整理券番号管理端末の準備 17

1.1 整理券番号管理端末の接続 17

1.2 整理券番号管理端末の起動 18

1.3 整理券番号管理端末の Wi-Fi 設定 21

1.4 整理券番号管理端末へのログイン 26

1.5 メールアドレスの登録 30

1.6 整理券番号管理画面の起動 34

2. 整理券発券機の準備 36

2.1 整理券発券機の組み立て 36

2.2 整理券発券機の起動 41

2.3 整理券発券機の Wi-Fi 設定 43

2.4 整理券発券機の外部連携設定 44

3. STB（セットトップボックス）の準備..... 51

3.1 STB の組み立て 51

3.2 STB の起動..... 52

3.3 リモコンの使いかた 53

3.4 STB の Wi-Fi 設定とログイン 57

3.5 STB を有線 LAN 環境に接続して使用する 63

3.6 STB を Wi-Fi アクセスポイントとして使用する 68

4. 動作確認 73

4.1 順番待ちクラウド整理券システムの概要 73

4.2 順番待ちクラウド整理券システムの動作確認 83
4.3 登録された番号のクリア（整理券番号管理端末） 89
4.4 整理券番号の初期化（整理券発券機） 92
5. デジタルサイネージの設定 97
5.1 デジタルサイネージ機能の概要 97
5.2 デジタルサイネージを有効にする 98
5.3 広告画像の表示位置を選ぶ 99
5.4 スライドショー表示間隔を設定する 102
5.5 USB メモリに広告画像を保管する 103
5.6 広告画像を整理券番号管理端末に登録する 104
6. ソフトキーボードの使いかた 108
6.1 ソフトキーボードの起動 108
6.2 入力方法の切り替え方 109
6.3 数字や記号の入力方法 110
6.4 文字入力の完了方法 113
6.5 入力した文字の消し方 114
6.6 ソフトキーボードの閉じ方 116
6.7 入力枠が隠れてしまう場合の対処方法 117
7. 故障かなと思ったら 119
7.1 画面表示に異常がある場合の画面再読み込み操作 119
7.2 整理券番号管理端末のトラブルシューティング 121
7.3 整理券発券機のトラブルシューティング 122
7.4 STB＋モニターのトラブルシューティング 124
8. お問い合わせに関して 126

はじめに

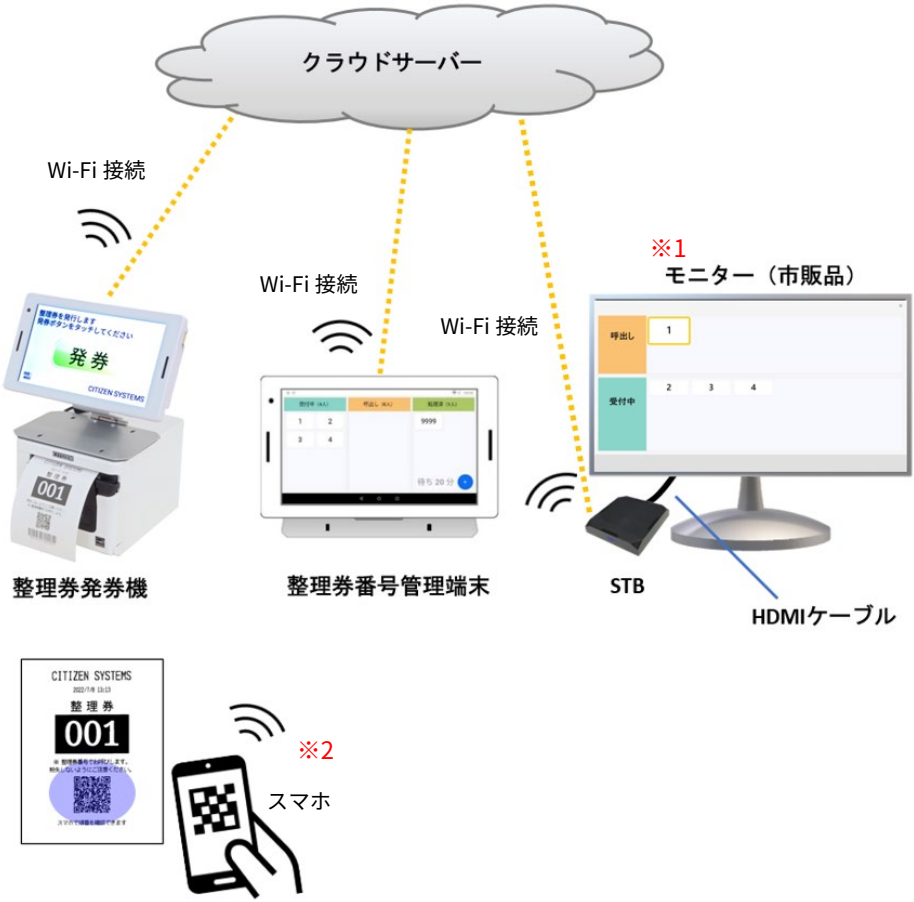
このたびは、「順番待ちクラウド整理券システム」をお買い上げいただきまことにありがとうございました。このマニュアルの手順に沿って製品のセットアップを行ってください。

製品の概要

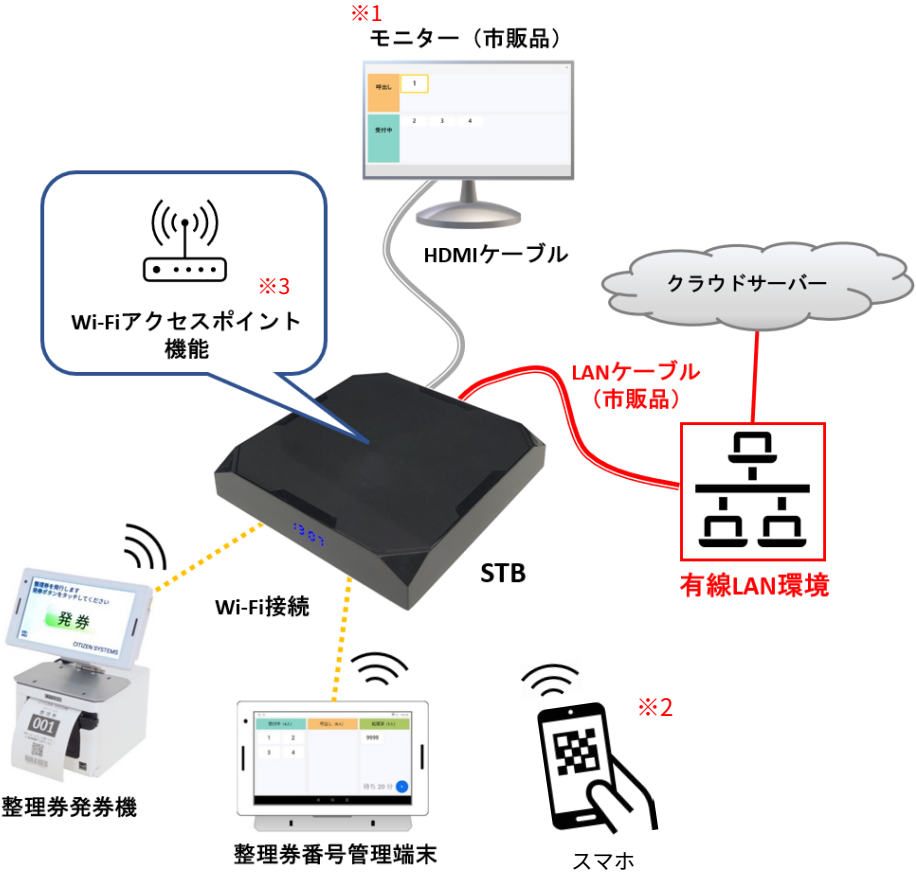
本製品は店舗や施設等を訪れた来訪者に整理番号付きの整理券を発行し、店舗や施設側の受付担当者が、整理番号で来訪者の呼び出しを管理するシステムです。来訪者は自分の整理券番号の呼び出しをモニター（市販品）や、自分が所有するスマホ等でいつでも確認できます。製品には整理券発券機、整理券番号管理端末、モニター接続用 STB（セットトップボックス）が含まれます。

なお本製品はインターネットに接続可能な Wi-Fi 環境に接続しても使用可能ですし、STB の Wi-Fi アクセスポイント機能を使用すれば、有線 LAN 環境のみ利用可能な設置場所でも使用可能です。

Wi-Fi 環境に接続する場合の構成



有線 LAN 環境に接続する場合の構成



※1 モニターやテレビは付属しません。市販品をご用意ください。
※2 Wi-Fi または携帯回線で接続します。
※3 Wi-Fi アクセスポイント機能を有効にすると、整理券発券機や整理券番号管理端末を STB へ直接 Wi-Fi 接続できます（SSID・パスワードが必要です）。インターネット接続可能な Wi-Fi 環境がない場合でも、STB の有線 LAN 経由でクラウドサーバーに接続できます。なお、本機能は STB の電源 OFF で無効になるため、起動のたびに有効化が必要です。

最新の情報とプリンターの用紙に関して

本製品の最新の情報やドキュメントは下記のサイトで確認できます。

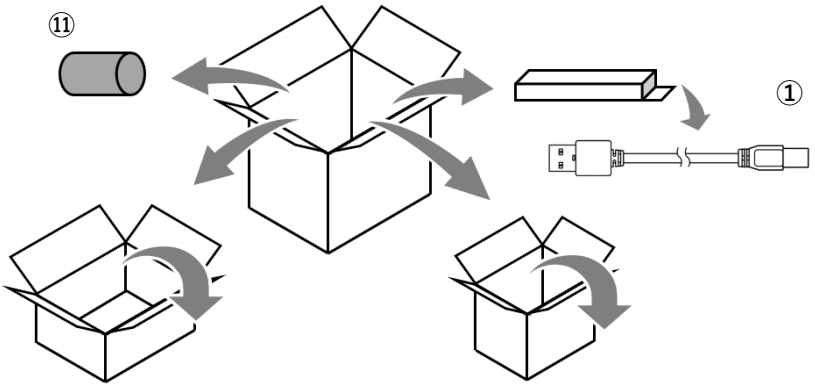
https://www.citizen-systems.co.jp/printer/download/cq-s257ds/

本製品にはテスト用のサンプルロール紙のみ同梱されています。
実運用時に使用するロール紙は下記のサイトからご購入ください。

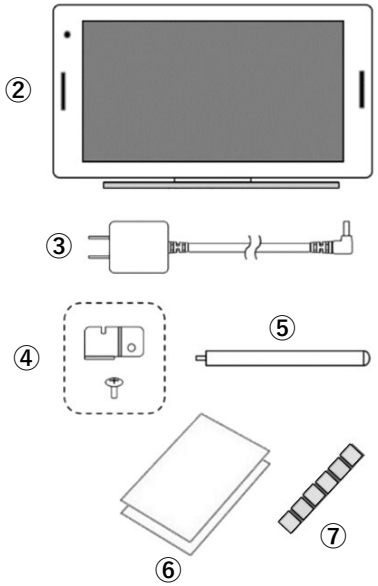
https://www.citizen-systems.co.jp/printer/option/paper/#thermal

同梱品をご確認ください

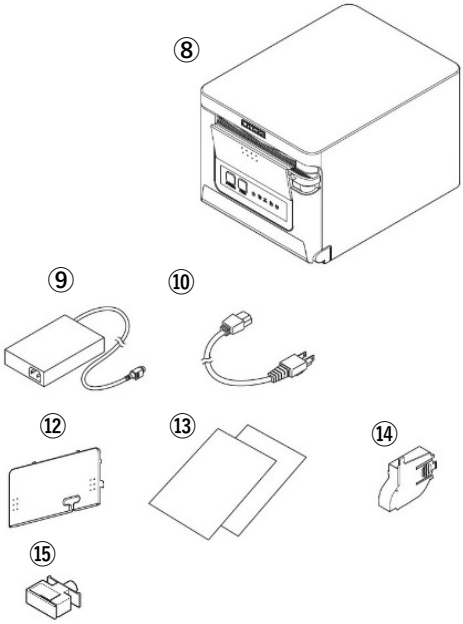
＜整理券発券機 CQ-S257(L)の同梱品＞



＜発券端末の同梱品＞



＜プリンターの同梱品＞



整理券発券機 CQ-S257(L)の同梱品の説明

・発券端末関連

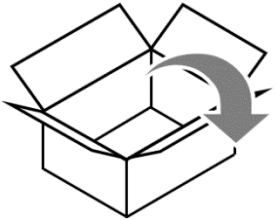
① USB ケーブル
② 端末本体
③ 端末専用 AC アダプター
④ 端末専用 AC アダプター脱落防止部品※1
⑤ 簡易スタンド※2
⑥ 整理券発券機のクイックスタートガイド
⑦ 発券端末固定用の両面テープ（CQ-S257L にのみ付属）※3

・プリンター関連

⑧ プリンター本体
⑨ プリンター専用 AC アダプター
⑩ プリンター専用電源ケーブル
⑪ テスト印刷用レシートロール紙
⑫ プリンター背面カバー※1
⑬ プリンターのクイックスタートガイド
⑭ 58mm 幅のレシートロール紙用パーティション※1
⑮ USB ケーブルホルダー※4

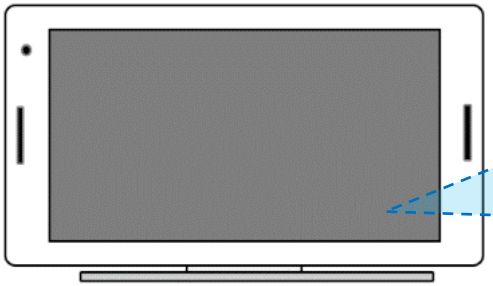
※1 必要に応じてお取り付けください。
※2 必要に応じて納品時に取り付け済みの設置スタンドと交換してください。
※3 必要に応じて設置スタンドの裏側に貼り付けてご使用ください。
※4 必要に応じてプリンター背面の穴にお取り付けください。

＜整理券番号管理端末の同梱品＞



※1

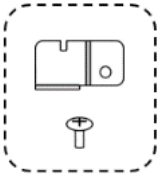
⑯



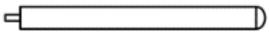
⑰



⑱



⑲

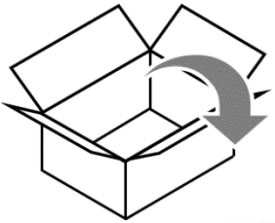


整理券管理端末の同梱品の説明

⑯　整理券番号管理端末本体
⑰　端末専用 AC アダプター
⑱　端末専用 AC アダプター脱落防止部品※2
⑲　簡易スタンド※3

※1 整理券発券機に付属の発券端末と同じ形状です。
※2 必要に応じてお取り付けください。
※3 必要に応じて納品時に取り付け済みの設置スタンドと交換してください。

＜STB（セットトップボックス）の同梱品＞



⑳



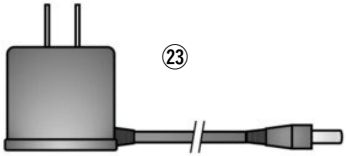
㉑



㉒



㉓



㉔



※本製品には STB と接続する
モニターやテレビは含まれません。
市販品をご用意ください。

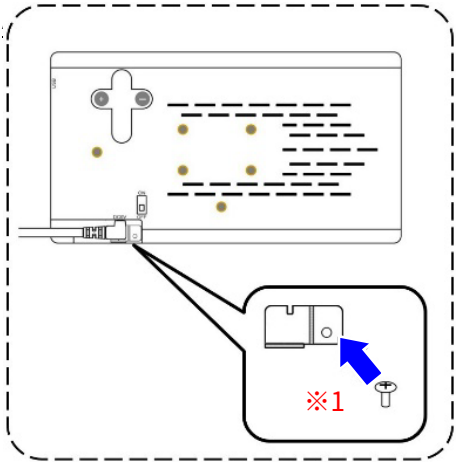
＜推奨スペック＞
・解像度：1920x1080 以上
・HDMI（タイプ A）で接続可能
・スピーカー機能付きのもの
（呼び出し音声を使用する場合）

STB 同梱品の説明

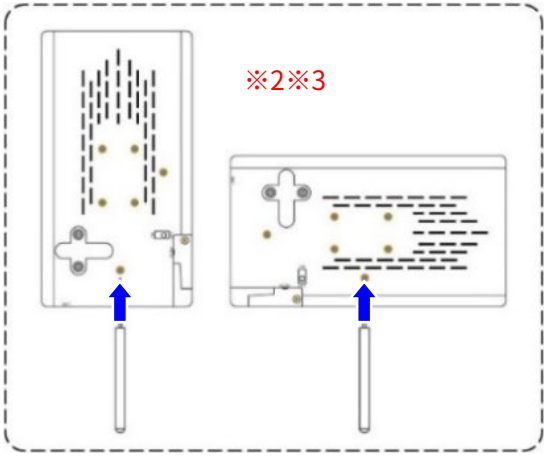
⑳STB 本体
㉑専用リモコン
㉒リモコン用単三電池 x 2 本
㉓専用 AC アダプター
㉔専用 HDMI ケーブル

付属品の使いかた

以下の付属品は必要に応じてお取り付けください。



してください。



簡易スタンド

設置スタンドを取り外して図の位置に取り付けてください。

※1 AC アダプターの脱落・誤挿入防止のため、取り付けを推奨します。

※2 付属スタンド使用時は取り付け不要です。

※3 ねじ穴がラベルで隠れている場合は、ラベルをはがしてください。

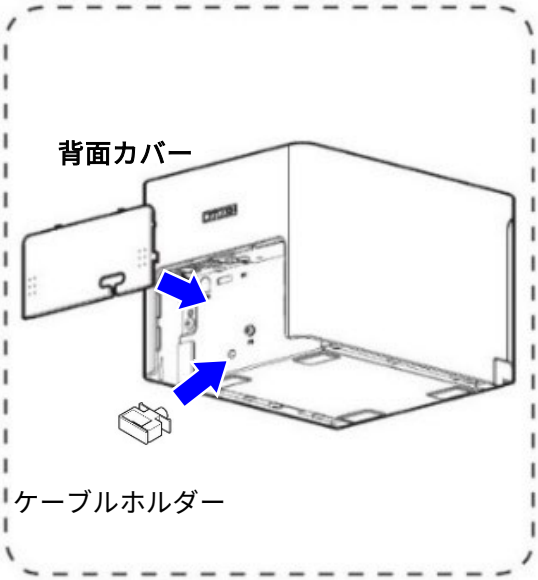
ケーブルホルダー

プリンター背面の穴に差し込み、USB ケーブルを固定します。



背面カバー

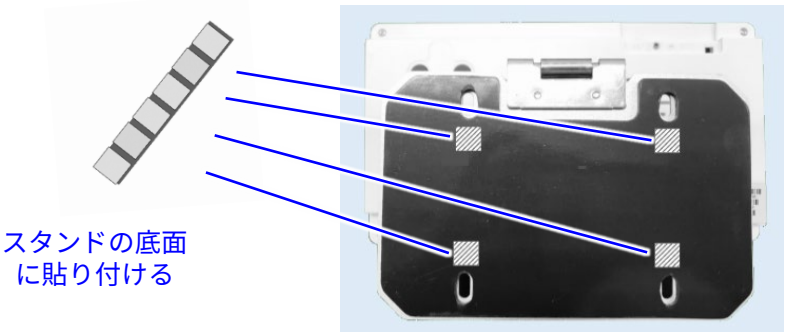
プリンターに USB ケーブルと電源ケーブルを取り付けた後に、図の様にはめ込んでください。※1



※1 背面カバーより先にケーブルホルダーをお取り付けください。

両面テープ

マグネットが使用できない場所にタブレット端末を固定するのに使用できます。粘着力が強く、一旦貼り付けてしまうと剥がすときにテーブルや机の表面などを傷つけてしまう可能性がありますのでご注意ください。また、壁掛けには使用できません。※1※2



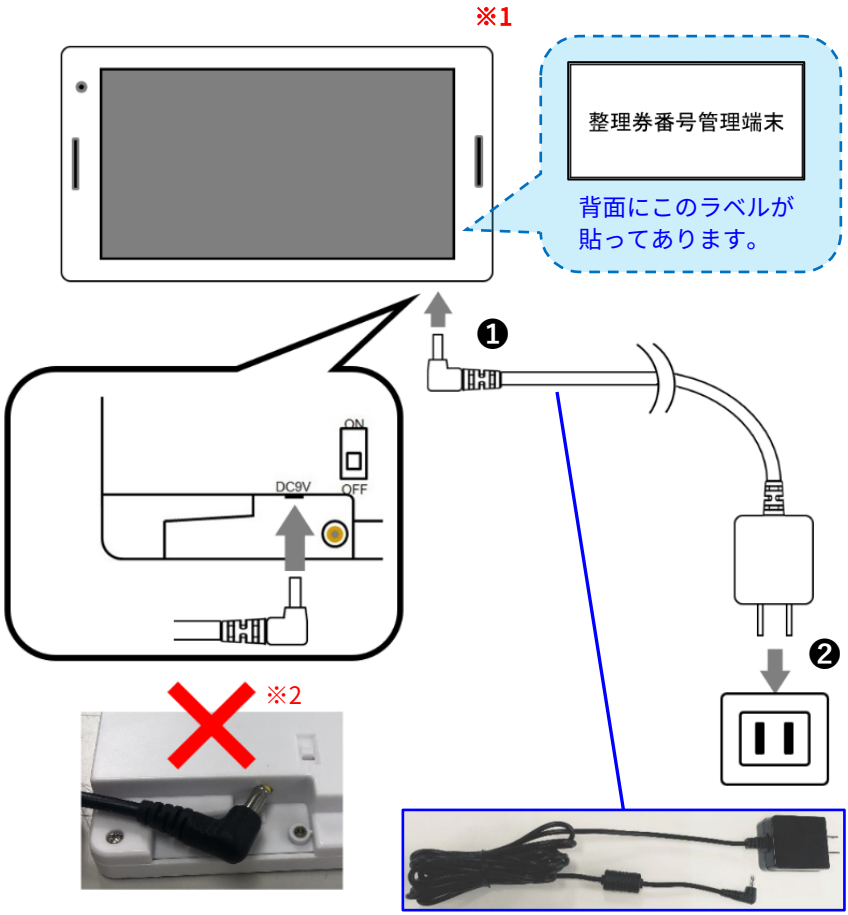
※1 両面テープで固定したタブレット端末を取り外す際は、スタンド部分を持って行ってください。端末やスタンドの破損、けがの原因となる場合があります。

※2 タブレット端末を両面テープで固定している場合は、プリンターを持って移動してください。タブレット端末を持ち上げると、スタンドの破損や両面テープのはがれにより、プリンターが落下するおそれがあります。

1. 整理券番号管理端末の準備

1.1 整理券番号管理端末の接続

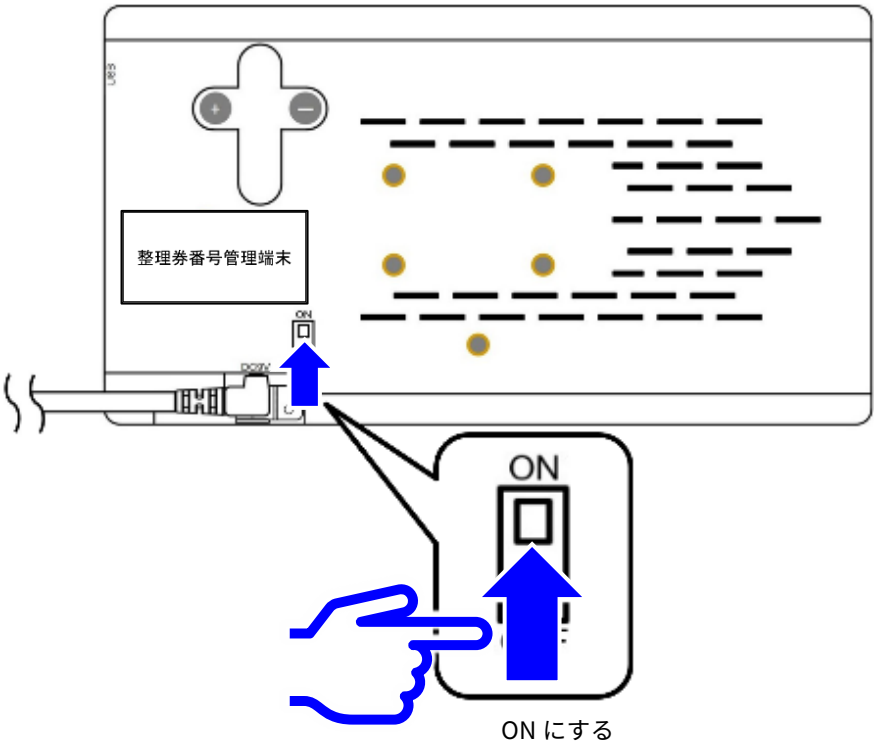
整理券番号管理端末の準備を行います。
下の図にしたがって AC アダプターを接続してください。



※1 整理券発券機の端末と間違えないようお気を付けください。
※2 まっすぐ挿してください。ななめに挿すと故障の原因となります。

1.2 整理券番号管理端末の起動

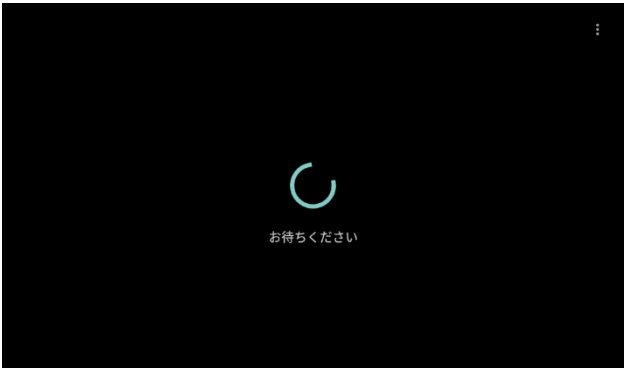
端末背面の電源スイッチを ON して起動してください。※1



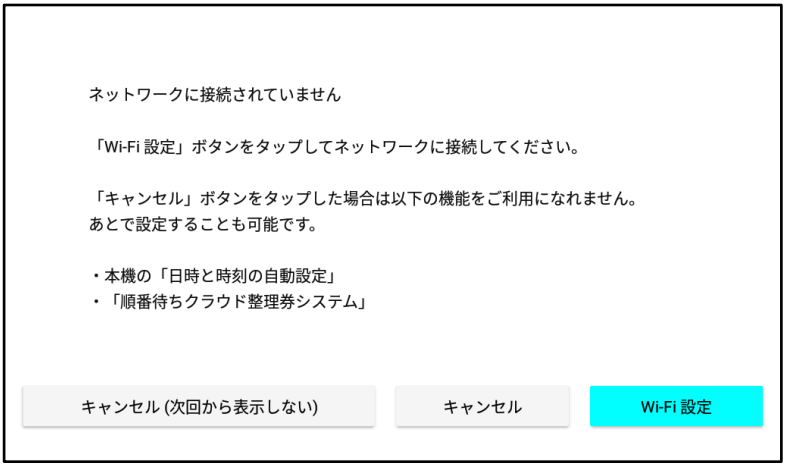
ON にする

※1 本端末はバッテリー非搭載のため、ご使用には AC アダプターが必要です。

電源を ON し、しばらくすると下記のメッセージが表示されます。



※1※2



起動完了です。次の手順に進んでください。

※1 初回起動には約 30 秒かかります。
※2 電源 OFF 後すぐの再起動や、起動完了前の画面操作により、まれにタッチパネルが反応しなくなる場合があります。その場合は、AC アダプターを抜いて 3 分以上経過後に再起動してください。

補足：タッチパネルの設置角度に関して

本製品のタッチパネルは図のように垂直から少し斜めに傾けた角度で設置したときに画面上の狙った場所にタッチし易くなっています。画面を垂直に立てたり、水平に寝かしたりすると、押したい場所にタッチしにくくなる場合がありますのでご注意ください。

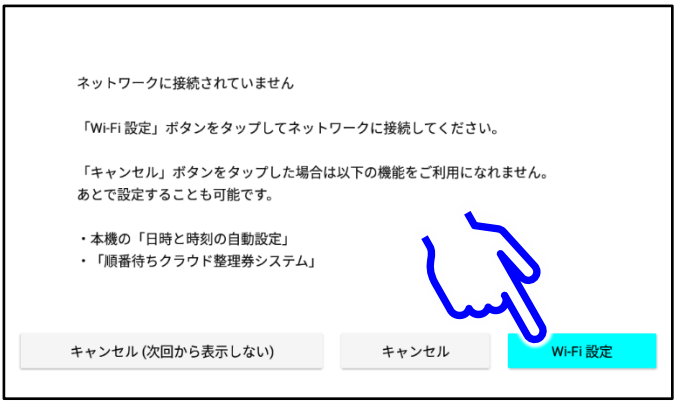
参考：タッチパネル使用時の設置角度の例



1.3 整理券番号管理端末の Wi-Fi 設定

以下の手順で整理券番号管理端末を、インターネットに接続可能な無線 LAN 環境に接続してください。

① 画面上の「Wi-Fi 設定」をタップします。※1

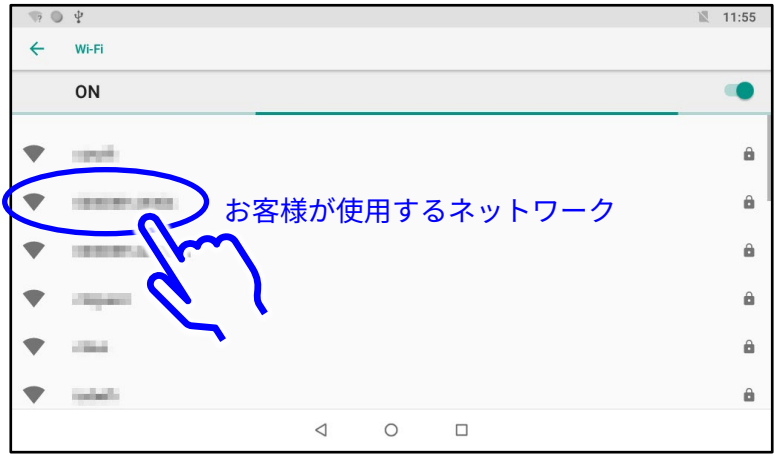


② 「Wi-Fi」を ON にします。



※1 一度 Wi-Fi 設定を行うと、このメッセージは表示されなくなります。Wi-Fi 設定を変更する場合は、ホーム画面の［設定］→［ネットワークとインターネット］から行ってください。

③　お客様が使用するネットワークをタップします。



④　入力切替キーを数回タップして英語フルキー入力に切り替えます。

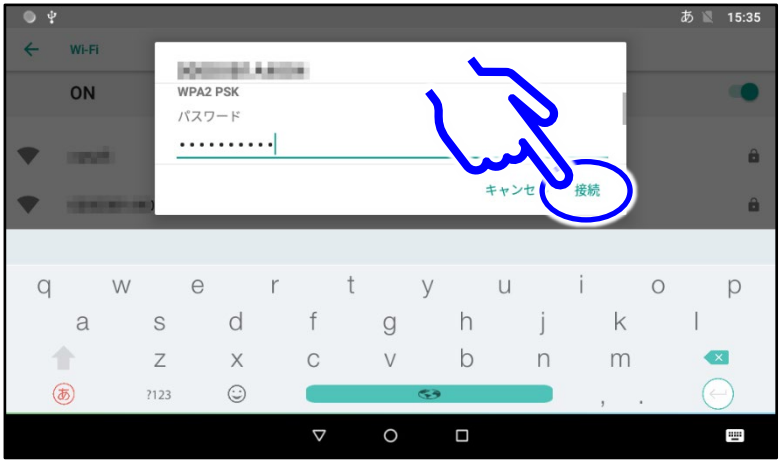


※1 以下のソフトキーボードの詳しい操作方法に関しては「6 ソフトキーボードの使い方」を参照してください。

⑤　ソフトキーボードを操作してパスワードを入力します。



⑥　「接続」をタップして入力を完了します。



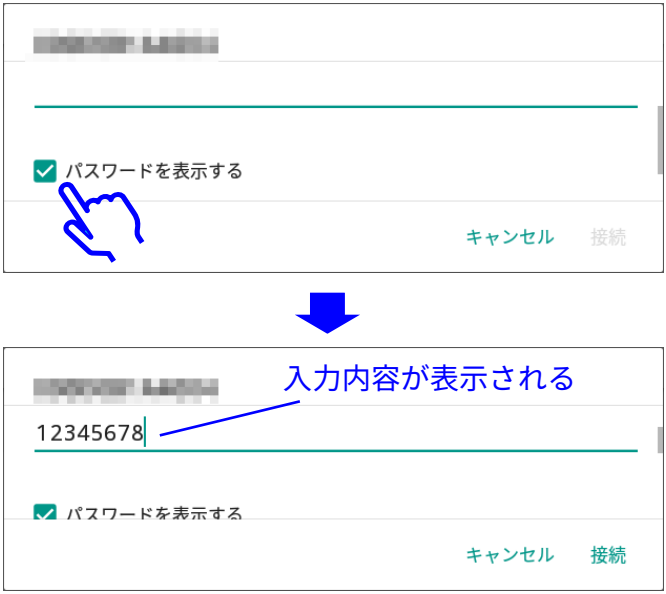
※1 数字や記号を入力する場合はここをタップします

補足：以下の手順でパスワードを表示することができます。必要に応じて実施してください。

入力枠をタップしてソフトキーボードが表示されたら、入力枠を上方向にスライドして「パスワードを表示する」を表示します。



「パスワードを表示する」にチェックを付けると、以後入力した文字が表示されるようになります。



⑦　「接続済み」になりましたらバックボタンをタップします。※1



しばらく待つと自動的にログイン画面が起動されます。



※ 正しいパスワードを入力しても接続済みにならない場合は、Wi-Fi の電波状況やネットワーク機器に問題がある可能性があります。他の場所で接続を試すか、ネットワーク機器の電源状態をご確認ください。

1.4 整理券番号管理端末へのログイン

補足：ユーザーID とパスワードに関しましては、別途お客様にお渡ししている「ID/パスワード通知書」をご確認ください。

① 整理券番号管理端末のログイン画面で「ユーザーID」をタップします。



② 英語フルキー入力の数字入力に切り替えます。



③　ソフトキーボードを操作してユーザーID を入力します。



④　次にパスワード入力枠をタップします。



※1 実際のユーザーID とは異なります

⑤　ソフトキーボードを操作してパスワードを入力します。※1



⑥　「利用規約」の文字をタップして利用規約を開きます。

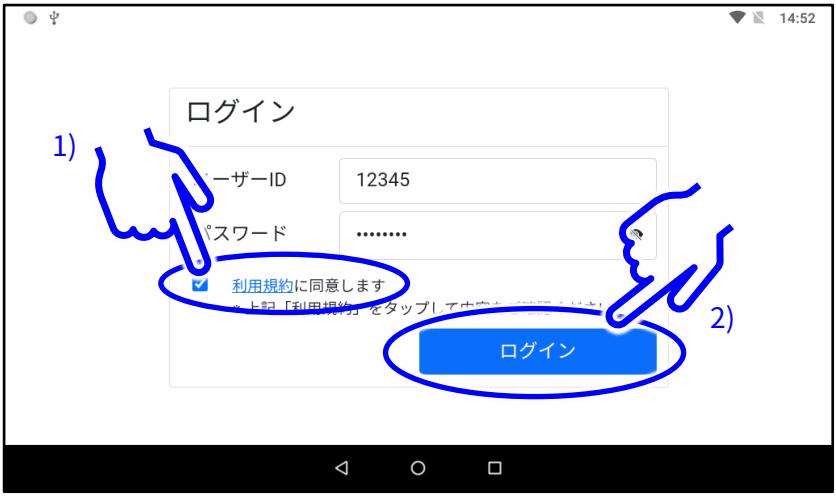


※1 ソフトキーボードが日本語入力になっていると半角英数字が入力できない場合がありますのでご注意ください。

⑦　利用規約の内容を確認してから×ボタンをタップします。



⑧「利用規約に同意します」をタップし、「ログイン」をタップします。



1.5 メールアドレスの登録

「1.4 整理券番号管理端末へのログイン」の操作に続いて、パスワード変更等の際に認証コードを送信するメールアドレスを登録します。

① 画面に「パスワードを保存しますか」のメッセージが表示されていましたら「保存」をタップします。※1



② 「新しいメールアドレス」をタップして、認証コードを送信するメールアドレスを入力します。※2



※1 次回アプリ起動時から自動的にログインするようになります。

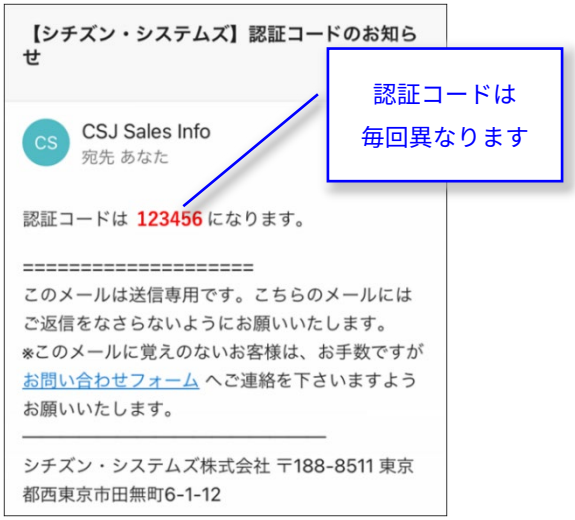
※2 次の操作で認証コードが送られてきますので、確実に確認できるメールアドレスを入力してください。

③ 入力が終わりましたら「送信」をタップします。



④ 入力したメールアドレスに認証コードが送信されますので、
それを「認証コード」に入力します。

＜認証コードお知らせメールの例＞

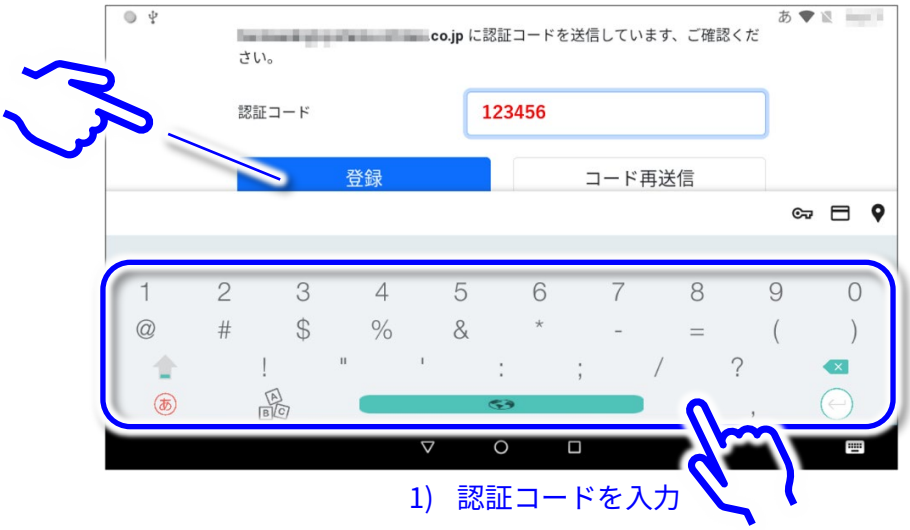


入力したアドレスに送信されたメールを確認できる機器をご用意ください





⑤ 認証コードの入力が完了したら、「登録」をタップします。※1



1) 認証コードを入力

※1 しばらく経っても認証コードが送られてこない場合は「コード再送信」をタップしてください。それでも送られてこない場合は「キャンセルしてログイン画面へ戻る」をタップして、別のメールアドレスでお試しください

⑥　「利用開始」をタップして認証を完了します。



1.6 整理券番号管理画面の起動

「1.5 メールアドレスの登録」の操作が完了すると以下の画面が起動します。

補足：「最新のお知らせ」が表示されている場合は内容を確認の上で「OK」をタップして閉じてください。



※1「新着のお知らせが来るまで表示しない」をチェックすると次回起動時に同じメッセージが表示されなくなります。

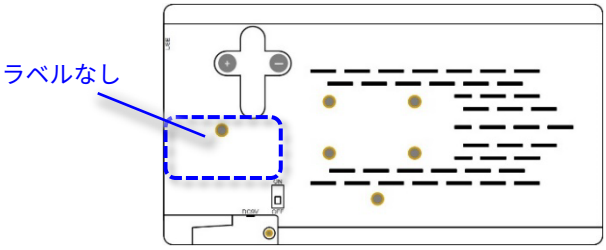
この画面が表示されましたら起動完了です。「2. 整理券発券機の準備」にお進みください。※1



◆ご注意ください

次の「2. 整理券発券機の準備」では、ここで操作した整理券番号管理端末ではなく、整理券発券機に同梱されている端末を使用します。

※整理券番号管理端末は「4. 動作確認」まで使用しません。



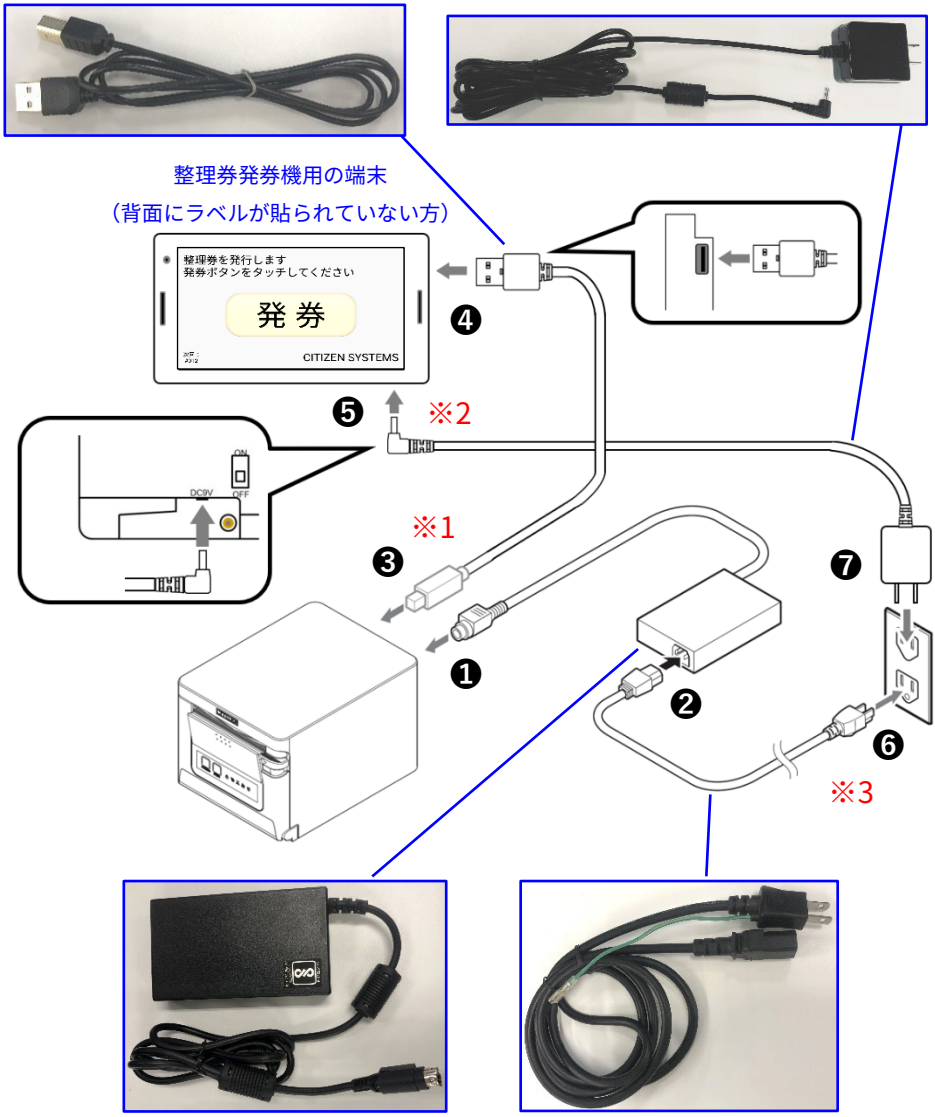
整理券発券機の発券端末

※1 起動時にアプリ更新のメッセージが表示される場合がありますが、その場合はメッセージの指示に従ってください

2. 整理券発券機の準備

2.1 整理券発券機の組み立て

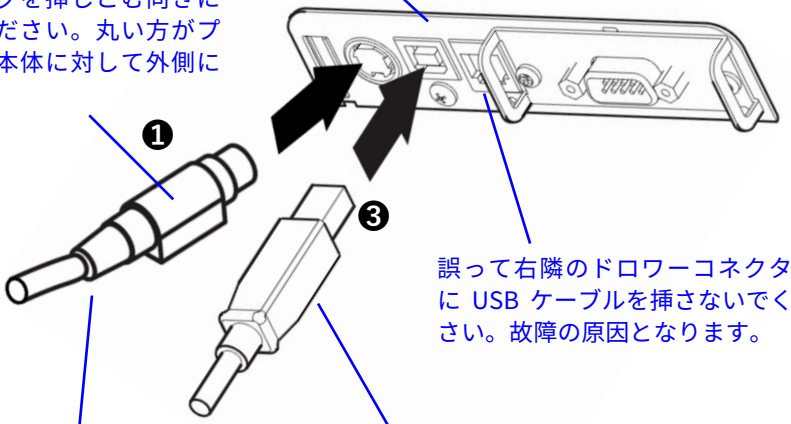
下図のとおり、端末・プリンター・AC アダプターを接続してください。



※1 プリンター背面部へのケーブルの接続

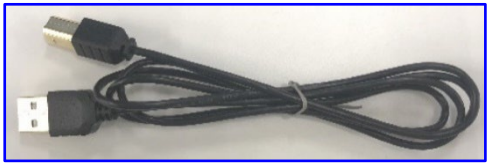


電源プラグを挿しこむ向きにご注意ください。丸い方がプリンター本体に対して外側に向きます。

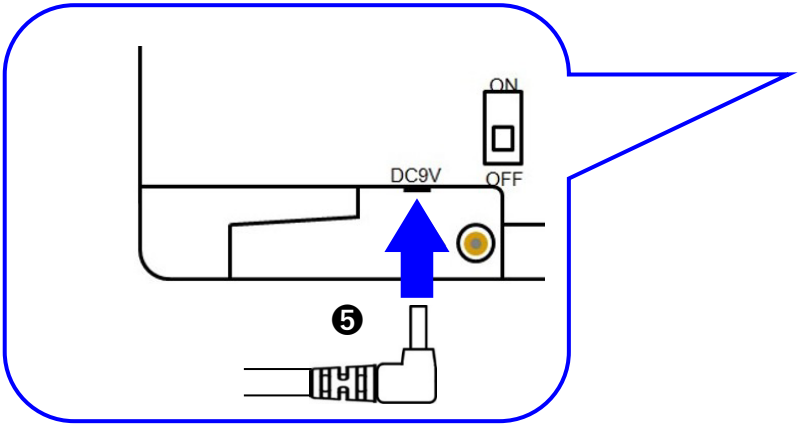


誤って右隣のドロワーコネクターに USB ケーブルを挿さないでください。故障の原因となります。





※2 端末電源コネクターの挿しこみ方

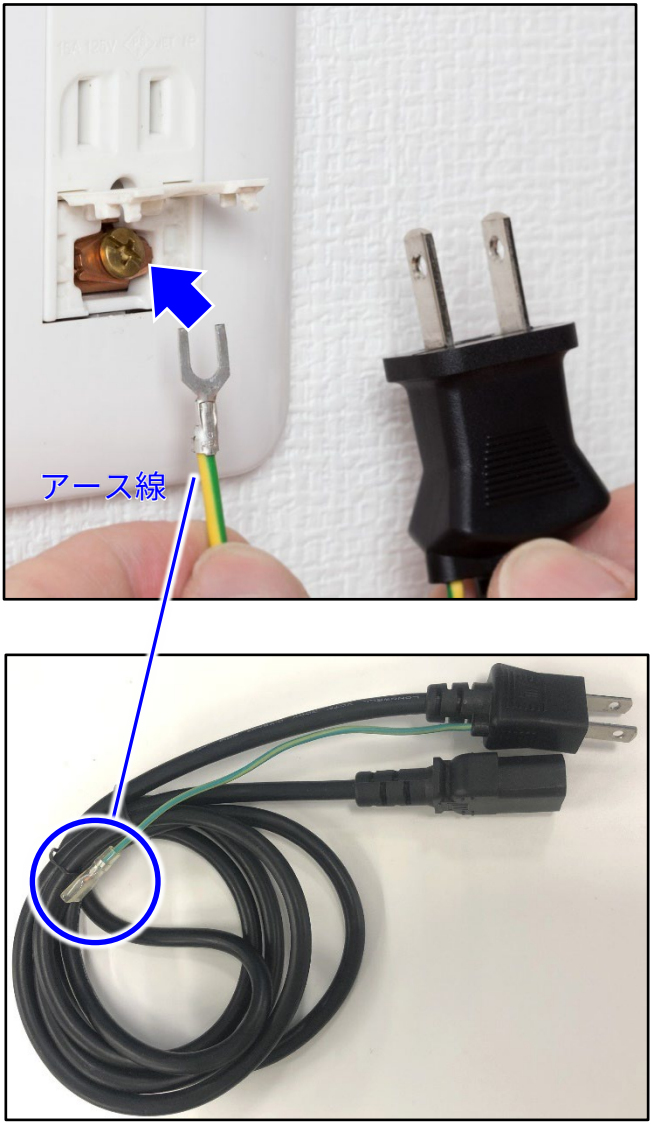


まっすぐ挿してください。
ななめに挿すと故障の原因となります。



※3 アース線の接続

プリンターの電源ケーブルにはアース線が付属しています。
これを設置場所付近のアース端子と接続してください。



補足 プリンターの電源ケーブルの取り外し方



取り外し

プリンターの電源ケーブルのコネクターには脱落防止のためのロック機能があります。下の図の部分を矢印の方向にずらしてから取り外してください。



ロックされているためケーブル部分を引っ張っても外れません。

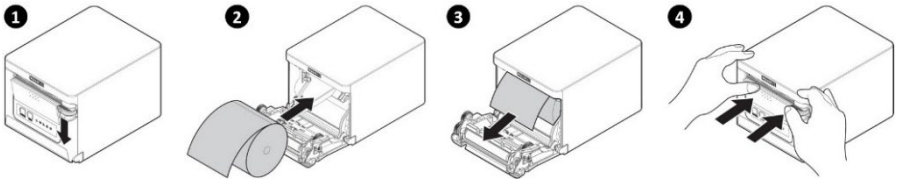


コネクターの側面を矢印の方向にずらしてロックを解除すると取り外せます。

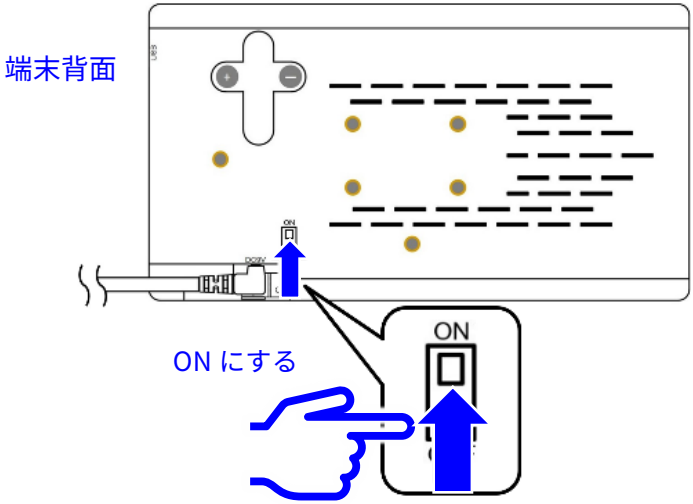
2.2 整理券発券機の起動



① プリンターに用紙をセットしてください。※2

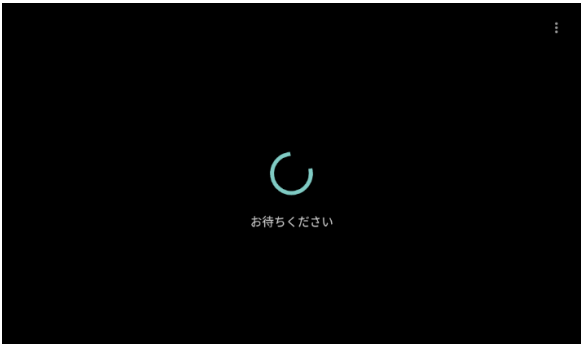


② 整理券発券機の端末背面の電源スイッチを ON して起動してください。

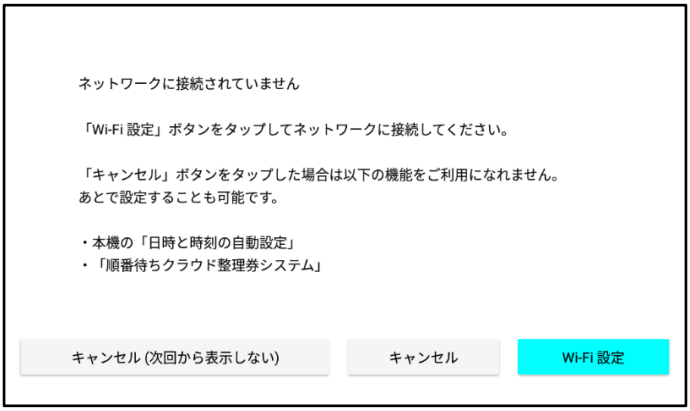


※1 以下の操作は端末とプリンターを接続した状態で行ってください。
※2 セットする用紙ロールの向きにご注意ください。

③ 電源を ON し、しばらくすると下記のメッセージが表示されます。



※1※2



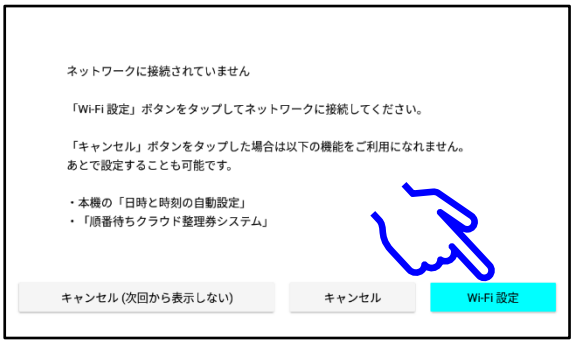
④ 起動完了です。次の手順に進んでください。

※1 初回起動には約 30 秒かかります。
※2 電源 OFF 後すぐの再起動や、起動完了前の画面操作により、まれにタッチパネルが反応しなくなる場合があります。その場合は、AC アダプターを抜き、3 分以上経過後に再起動してください。

2.3 整理券発券機の Wi-Fi 設定

整理券発券機をインターネットに接続可能な無線 LAN 環境に接続します。

「1.3 整理券番号管理端末の Wi-Fi 設定」と同様の手順で設定を行ってください。



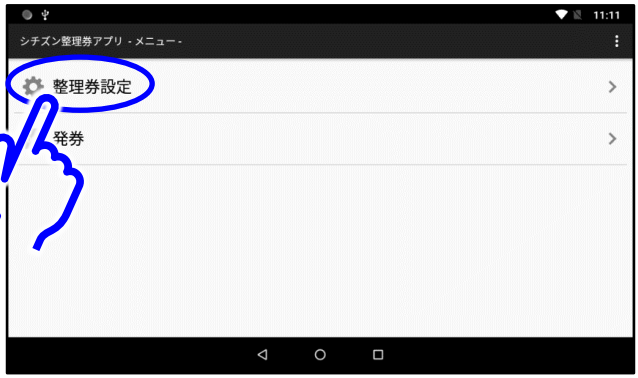
接続されましたら、ホーム画面に移動してください。



2.4 整理券発券機の外部連携設定

※1

① 「整理券設定」をタップします。



※2



整理券発券機

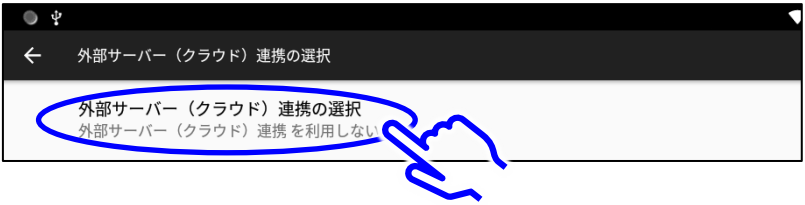
※1 本操作を行うには、整理券発券機の Wi-Fi 設定が完了している必要があります。未設定の場合は、「2.3 整理券発券機の Wi-Fi 設定」を参照してください。

※2 製品のバージョンにより、画面デザインや設定項目の配置が異なる場合があります。

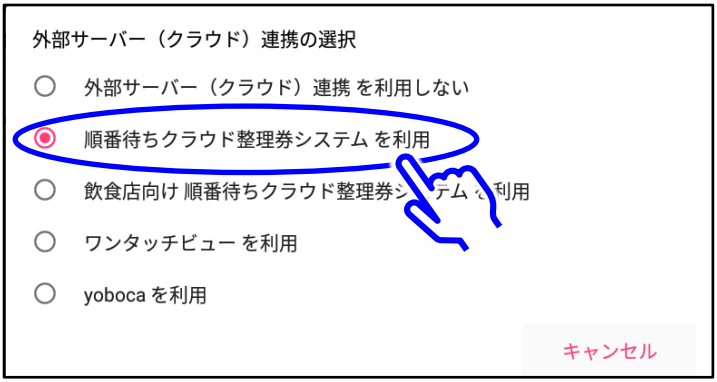
「外部サーバー（クラウド）連携」をタップします。



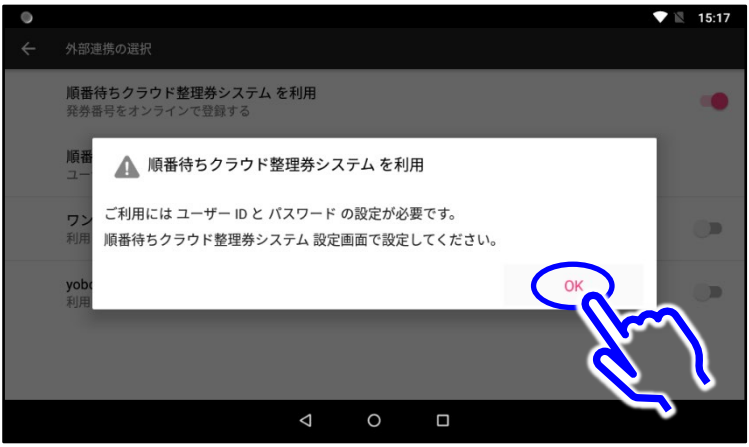
② 「外部サーバー（クラウド）連携の選択」をタップします。



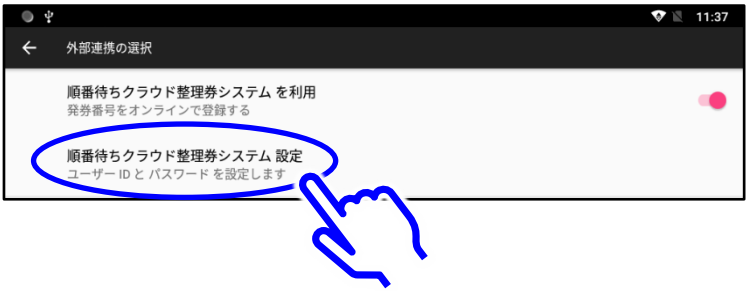
③ 「順番待ちクラウド整理券システムを利用」をタップします。



④ 「OK」をタップします。



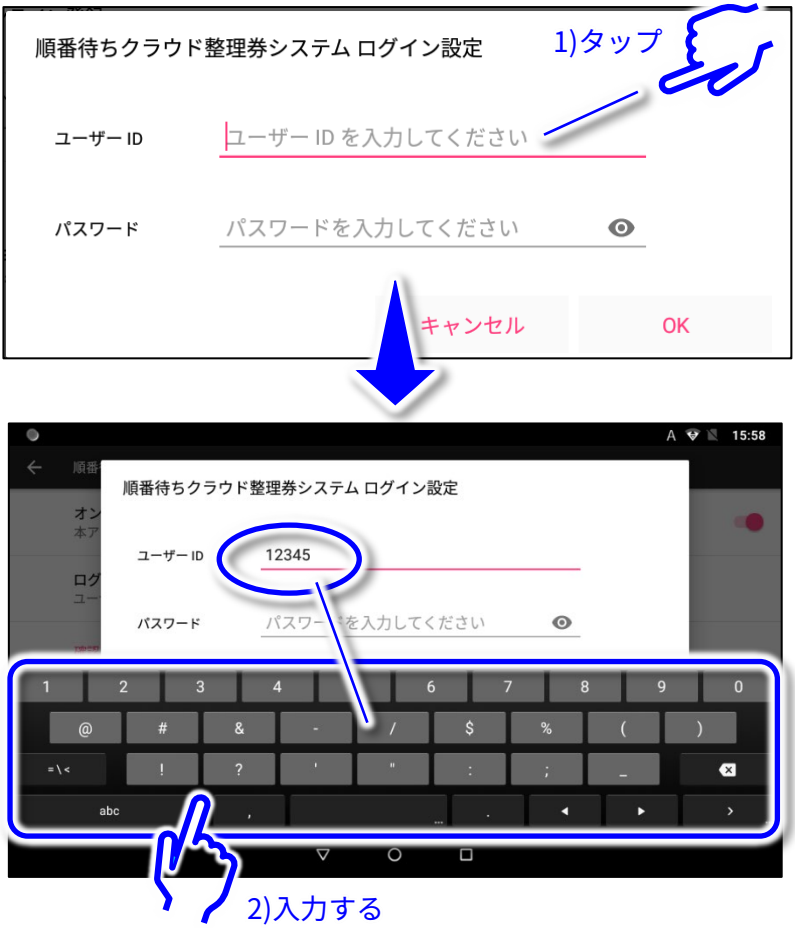
⑤ 「順番待ちクラウド整理券システム設定」をタップします。



⑥ 「ログイン設定」をタップします。



⑦ ソフトキーボードを操作して「ユーザーID」を入力します。※1



※1 ユーザーID とパスワードに関しましては、別途お客様にお渡ししている「ID/パスワード通知書」をご確認ください。

⑧ 「パスワード」をタップします。



⑨ ソフトキーボードを操作して「パスワード」を入力します。



⑩ バックボタンを１回タップします。



⑪ 「OK」をタップします。



⑫ バックボタンを 3 回タップし、「メニュー」画面に戻ります。





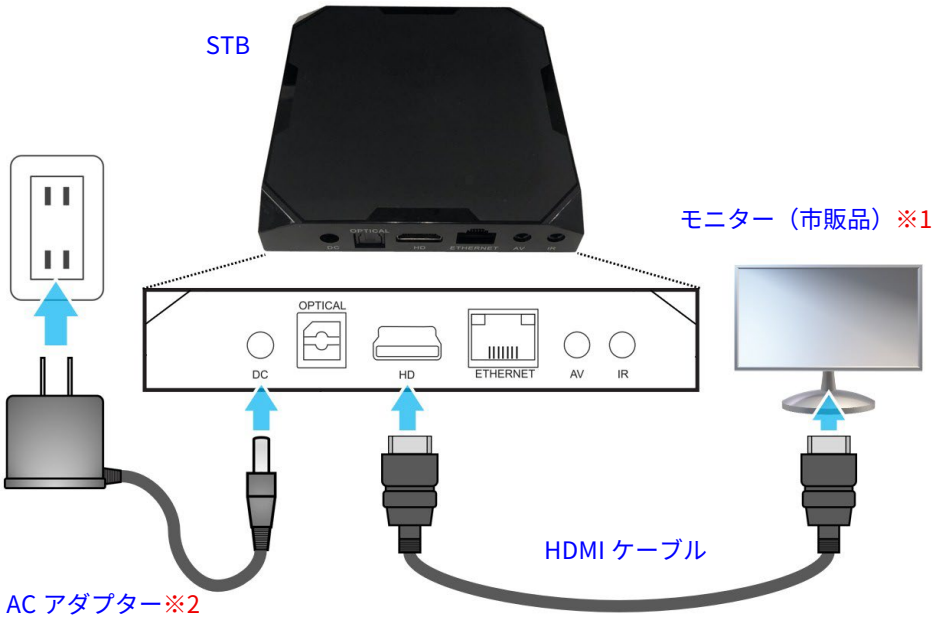
メニュー画面

「3. STB（セットトップボックス）の準備」にお進みください。

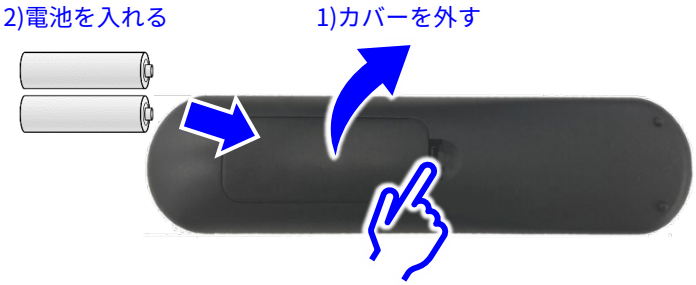
3. STB（セットトップボックス）の準備

3.1 STB の組み立て

下図に従って AC アダプター、HDMI ケーブル、モニターを接続します。



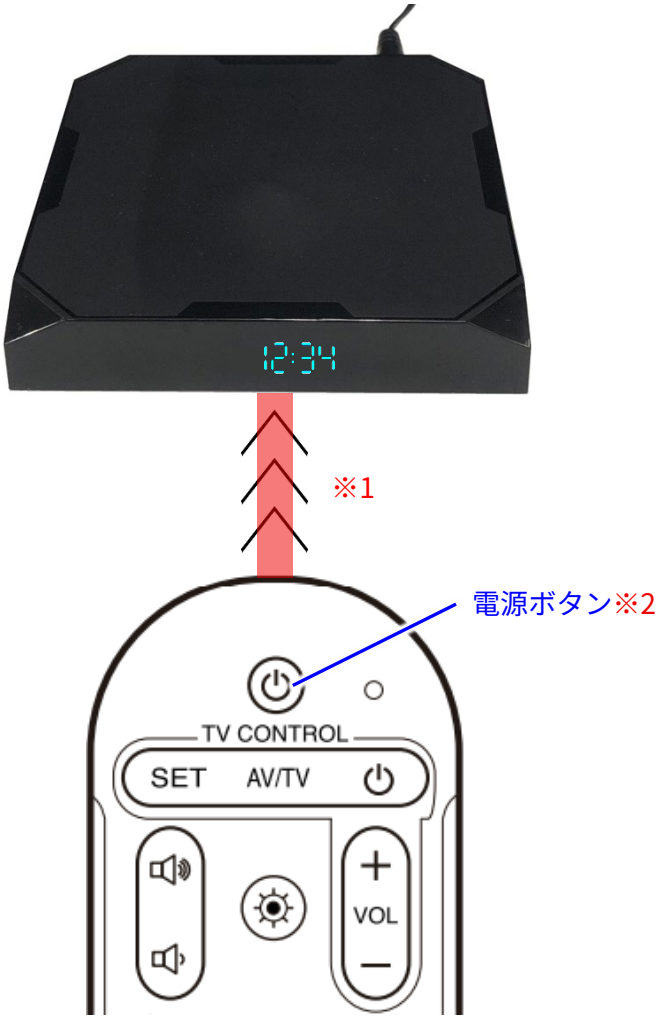
リモコンのカバーを取り外して電池を挿入します。



※1 モニターの使用方法に関してはモニターの取扱説明書等をご確認ください。
※2 AC アダプターのプラグをななめに挿すと故障の原因となります。

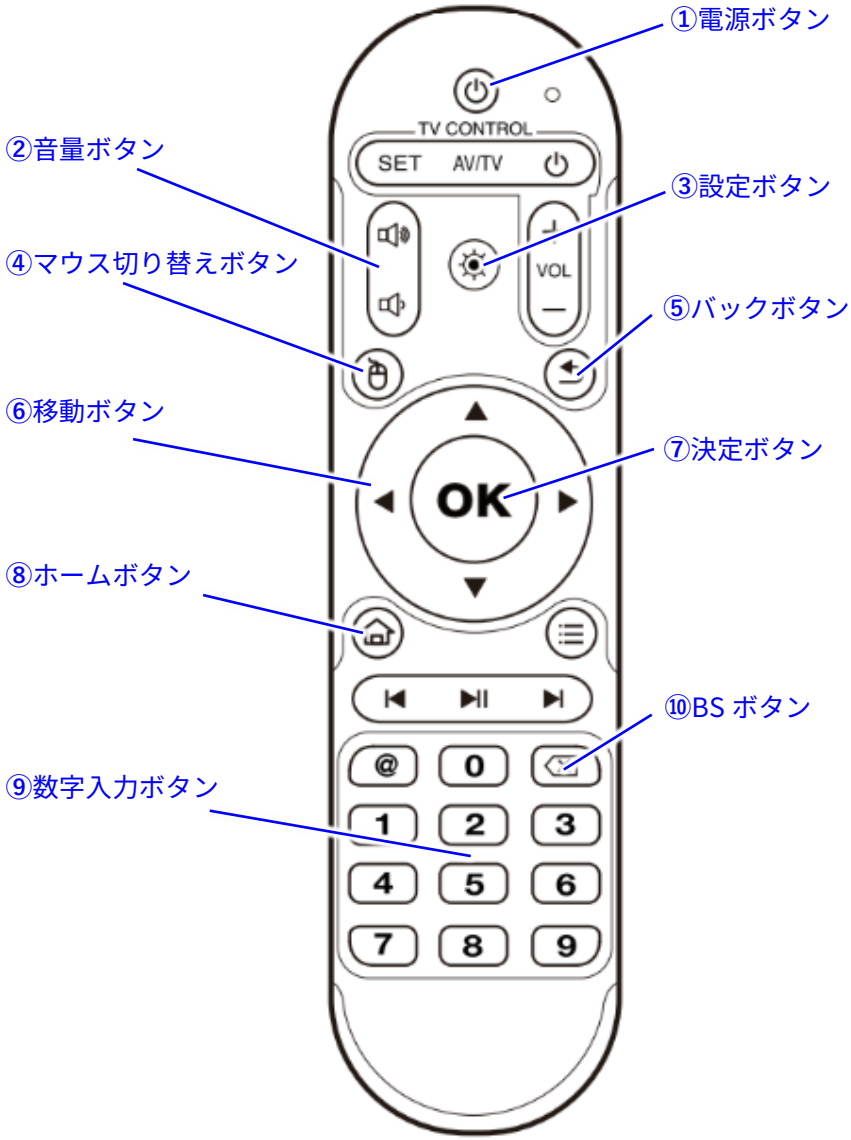
3.2 STB の起動

AC アダプターを STB 本体に接続し、電源コンセントに接続すると自動的に電源 ON します。また、付属のリモコンの電源ボタンを押して STB の電源 ON と電源 OFF の操作が可能です。



※1 リモコンを本体の時刻が表示されている面に向けて操作してください。
※2 付属のリモコンではモニター（市販品）の電源 ON/OFF の切り替えは出来ません。

3.3 リモコンの使いかた



① 電源ボタン

STB 本体の電源の ON と OFF を切り替えます。

② 音量ボタン

STB の音量を調節します。それにより STB に HDMI ケーブルで接続されている
モニターのスピーカーが調整されます。※1

③ 設定ボタン

設定画面を開きます。

④ マウス切替ボタン

移動ボタンでの画面内移動方法をマウスまたは移動キーに切り替えます。

⑤ バックボタン

前の画面に戻ったりキャンセル操作に使用します。

⑥ 移動ボタン

画面内の上下左右の移動に使います。

⑦ 決定ボタン

画面内のアイコンやボタン等を押す操作に使います。

⑧ ホームボタン

ホーム画面（起動直後の画面に）に戻ります。

⑨ 数字入力ボタン

入力枠等に番号を入力する操作に使用します。

⑩ BS（バックスペース）ボタン

入力した文字を消去する場合などに使用します。

※1 モニターの音量が 0 またはミュートの場合 STB の音量を調整しても音が出ません。

画面操作方法の切り替え

リモコンで画面を操作する方法には、マウスモードと移動キーモードがあります。リモコン上のマウス切替ボタンを押すたびにモードが切り替わります。



マウスモード

画面上にマウスカーソルが表示されるモードです。

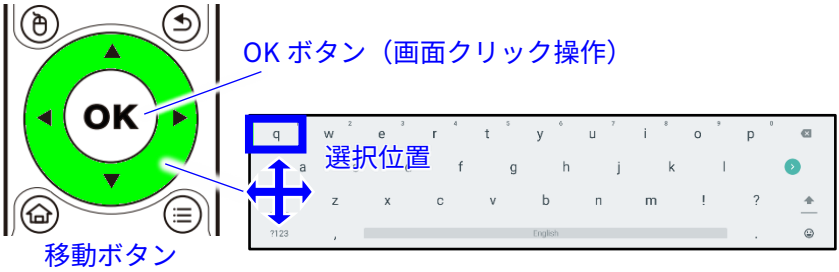
移動ボタンで画面上のマウスカーソルを自由に移動させるモードです。

OK ボタンで画面上でのボタンやキーボードのクリック操作を行います。



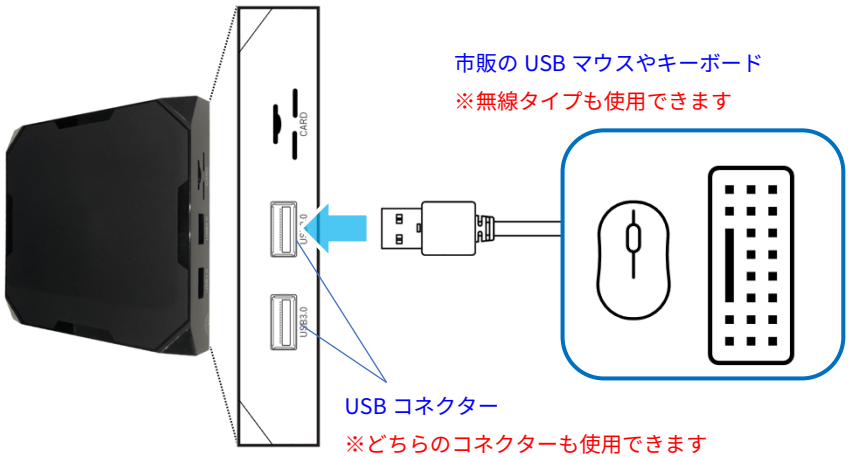
移動キーモード

移動ボタンを押すことにより画面上の選択位置を移動させるモードです。このモードでは画面上にマウスポインタは表示されません。
OK ボタンで画面上での選択位置のクリック操作を行います。



補足：市販の USB マウスやキーボードの使用に関して

本体側面の USB コネクターには、市販の USB マウスやキーボードを接続できます。マウスはリモコンの移動・OK 操作、キーボードはパスワードなどの入力に使用できます。

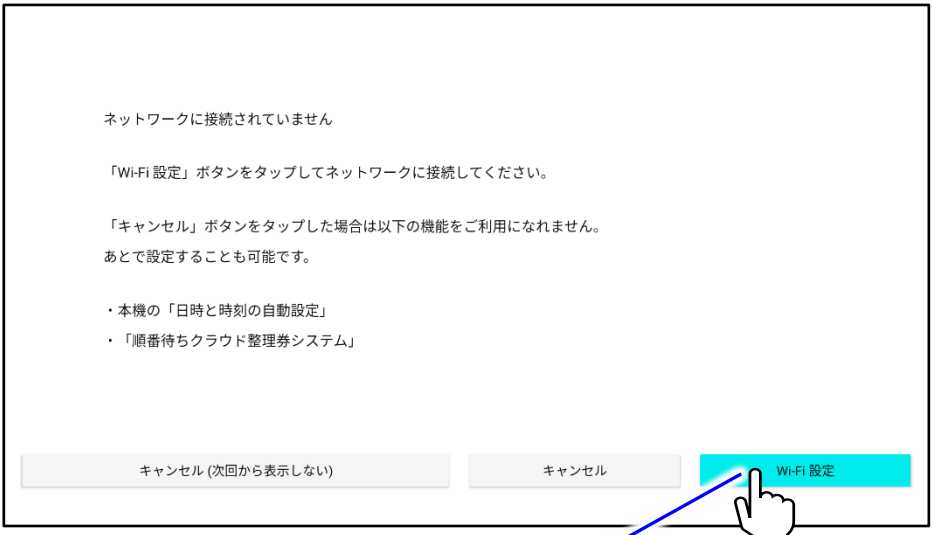


3.4 STB の Wi-Fi 設定とログイン

以下では付属のリモコンをマウスモードで使用した場合の説明を行います。

Wi-Fi の設定

STB を起動すると下記の画面が表示されます。※1

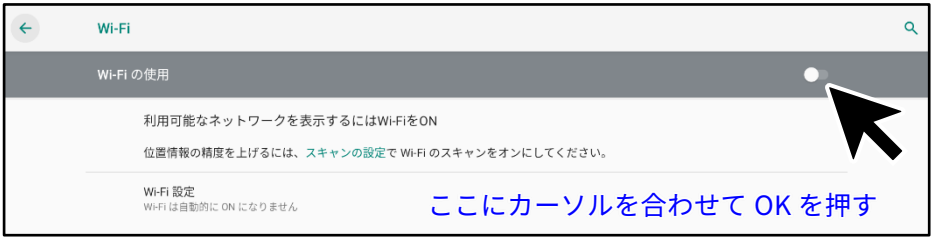




① 表示されましたらリモコンの「OK」を押し、「Wi-Fi 設定」を起動します。

※1 初回起動時は表示されるまでに 30 秒ほどかかります。

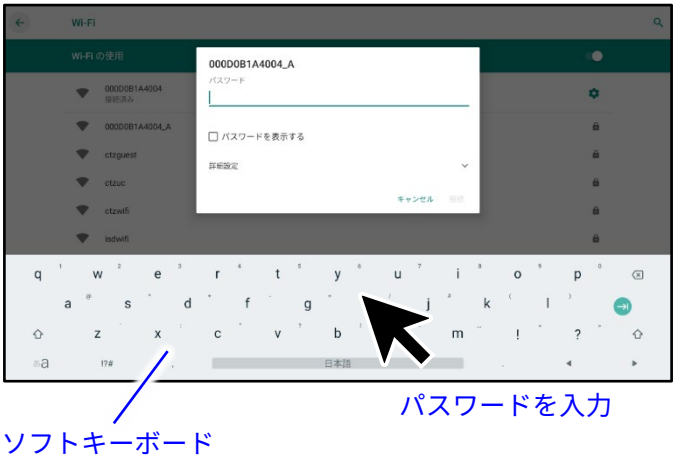
② 「Wi-Fi」が無効（グレー）になっている場合は ON（緑）にしてください。



③ お客様が使用する Wi-Fi ネットワークを選択して OK ボタンを押します。



④ ソフトキーボードを操作して、お客様が使用する Wi-Fi ネットワークのパスワードを入力します。



補足：入力切替の方法

ソフトキーボードを用いてパスワード等を入力する場合、文字入力と数字記号入力の切り替えや、アルファベットの小文字と大文字の切り替えが必要な場合があります。下の図を参考に切り替えてください。

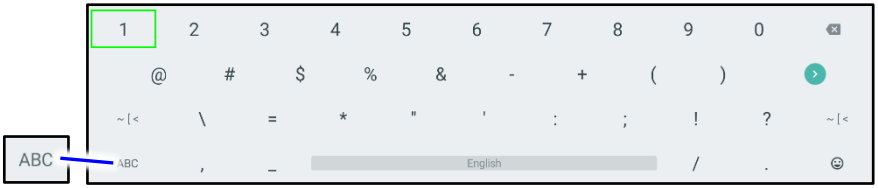
＜文字入力＞

大文字／小文字切替



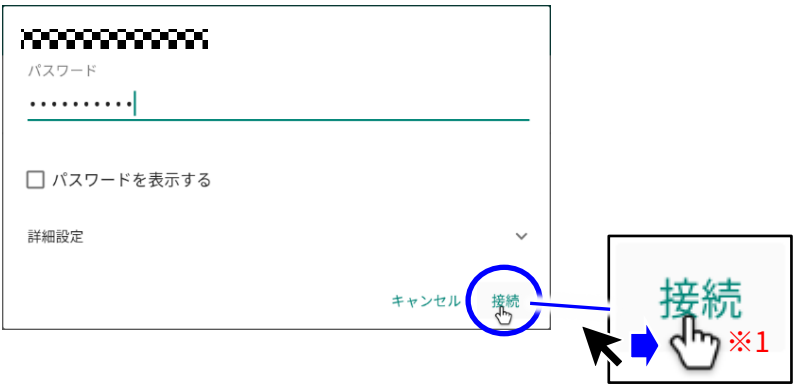
数字記号入力に切り替え

＜数字記号入力＞

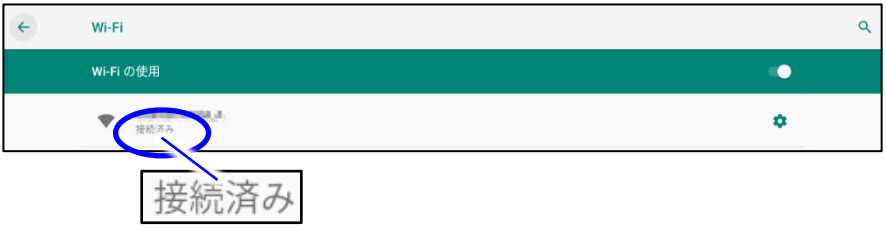


文字入力に戻る

⑤ パスワードの入力が完了しましたら「接続」を選択して OK ボタンを押します。



⑥ 「接続済み」になりましたらリモコンのホームボタンを押します。





※1 マウスカーソルが手の形に変わりましたら OK ボタンを押してください

⑦ ホーム画面でしばらく待つとログイン画面が表示されます。



ホーム画面

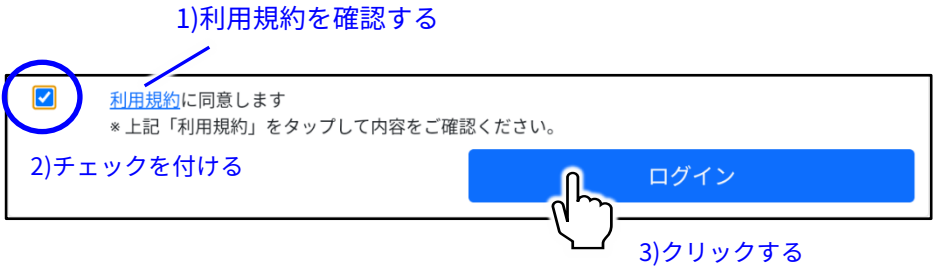


ログイン画面

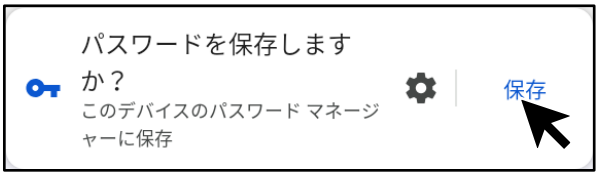
⑧ 別途お客様にお渡ししている「ID/パスワード通知書」に記載されているログイン ID とパスワードをソフトキーボードで入力してください。



⑨ 入力が完了しましたら利用規約をご確認上、図の位置にチェックを付け、「ログイン」を選択してください。



⑩ このメッセージが表示されましたら「保存」を選択してください。
次回からログイン操作が不要となります。



この画面が表示されましたら起動完了です。

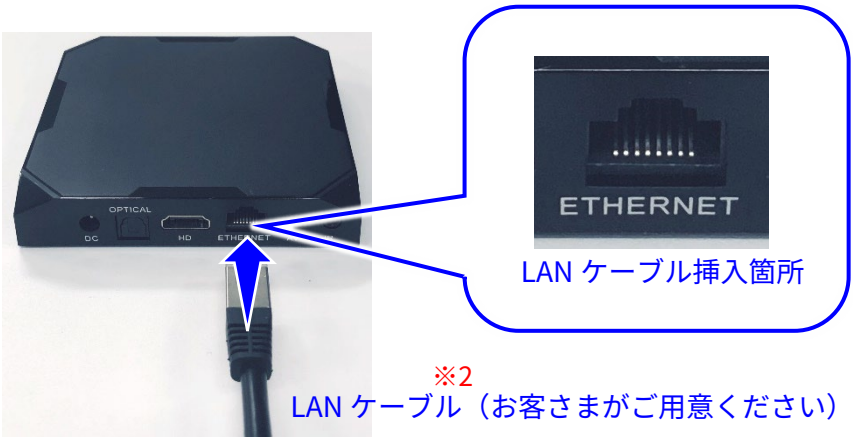


3.5 STB を有線 LAN 環境に接続して使用する

STB は Wi-Fi の代わりに有線 LAN 経由でインターネットに接続して使用することも可能です。Wi-Fi の電波状況が良くない場所に STB を設置する場合などに便利です。※1

「イーサネット設定」が不要な場合

IP アドレスを自動的に取得する設定（DHCP 使用）でかつ、特別なセキュリティ設定（プロキシサーバーの設定等）が無い有線 LAN 環境の場合は、下の図の位置にネットワークに接続された LAN ケーブルを接続するだけで有線 LAN に接続されます。



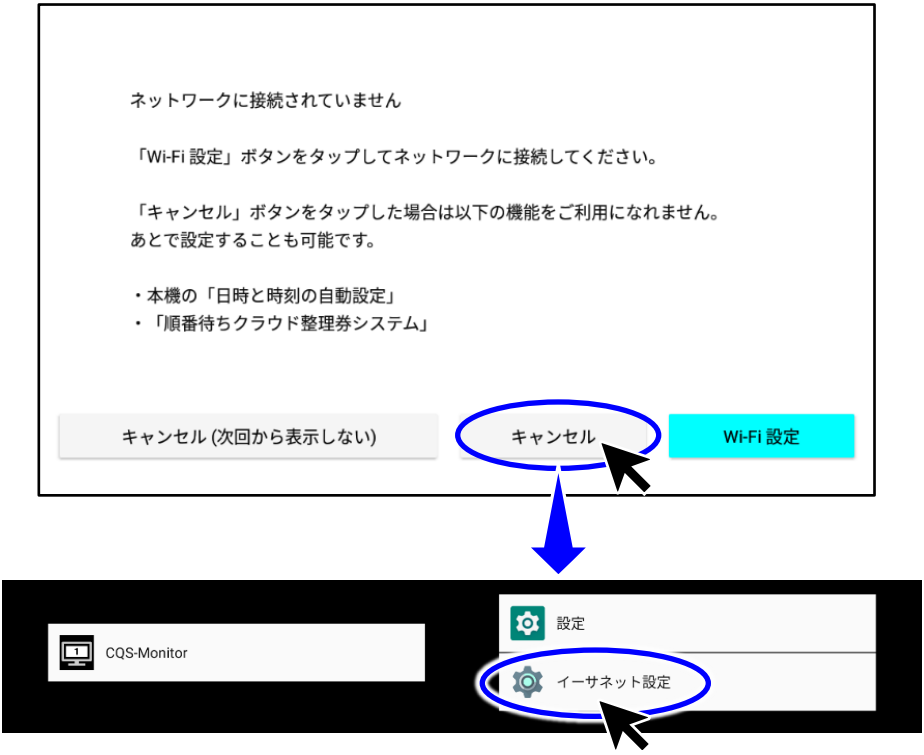
※1 本製品を Wi-Fi 接続で使用する場合には本操作は不要です。

※2 カテゴリ 5 以上のケーブルをご使用ください。

「イーサネット設定」が必要な場合

※1
固定 IP アドレスやプロキシサーバー等の設定が必要な場合は、別途設定操作が必要となります。以下の手順を参考にして設定してください。

① 初回起動時に有線 LAN の設定を行う場合、下記の画面で「キャンセル」を選択してから、「イーサネット設定」を選択します。※2



※1 設定内容は店舗・施設ごとに異なります。詳細は IT 担当者へご確認ください。
※2 Wi-Fi 設定済みの場合は［イーサネット設定］を選択してください。

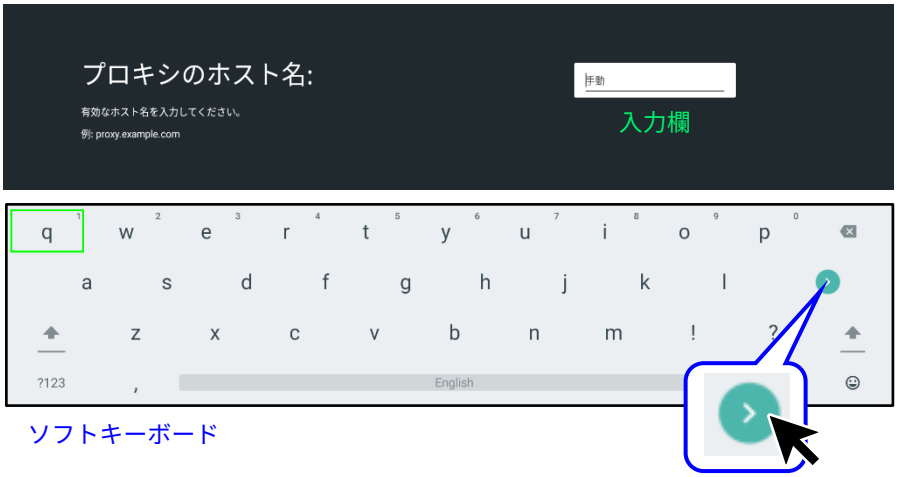
② プロキシサーバーの設定が必要な場合は「プロキシ設定」を選択してください。



補足：「プロキシ設定」では以下の項目が設定可能です。店舗や施設毎の条件に合わせて設定してください。

- プロキシサーバーの使用／不使用
- プロキシサーバーのホスト名　例：proxy.example.com
- プロキシサーバーのポート　　例：8080
- プロキシサーバーをバイパスするドメインの登録

設定項目の例



ソフトキーボード

ソフトキーボードで入力後
このマークを選択して決定

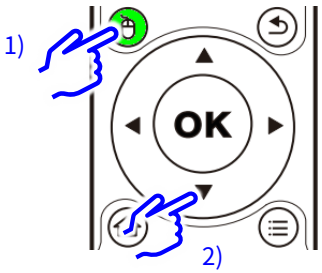
③ 固定 IP アドレスの設定が必要な場合は「IP 設定」を選択してください。



「IP 設定」では以下の項目が設定可能です。店舗や施設毎の条件に合わせて設定してください。

- DHCP 使用／固定 IP アドレス使用
- 固定 IP アドレス　例：192.168.1.128
- ゲートウェイ IP アドレス　例：192.168.1.1
- ネットワークプレフィックス長（サブネットマスク）
- DNS1 の IP アドレス　例：8.8.8.8
- DNS2 の IP アドレス　例：8.8.4.4

※リモコンがマウスモードの場合、画面下部の項目が表示できないことがあります。その場合は移動キーモードに切り替え、▼ボタンで画面を下へスクロールしてください。



3.6 STB を Wi-Fi アクセスポイントとして使用する

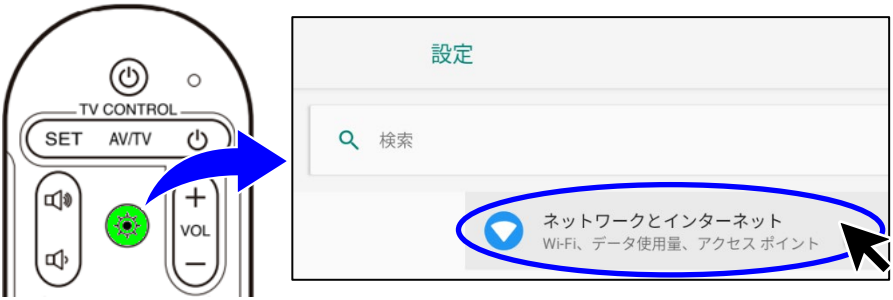
「3.5 STB を有線 LAN 環境に接続して使用する」の手順で STB を有線 LAN 環境に接続した上で、STB の Wi-Fi アクセスポイント機能を使用すると、整理券発券機と整理券番号管理端末を STB に直接 Wi-Fi 接続できるようになります。このようにするとインターネットに接続可能な Wi-Fi 環境が無くても本システムが使用可能になります。※1



※1 Wi-Fi アクセスポイント機能は、STB 起動のたびに有効化が必要です。

※2 スマホは Wi-Fi または携帯回線を使用します。

① リモコンの「設定」ボタンを押し、「ネットワークとインターネット」を選択します。



② 「ポータブルアクセスポイント」を選択します。



③ 「Wi-Fi アクセスポイント」を選択します。

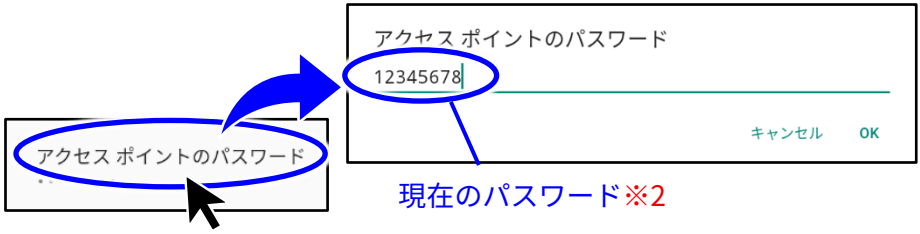


④　「Wi-Fi アクセスポイント」を ON にします。



「アクセスポイント名」と「アクセスポイントのパスワード」は整理券発券機および整理券番号管理端末を STB に Wi-Fi 接続する際に必要となります。※1

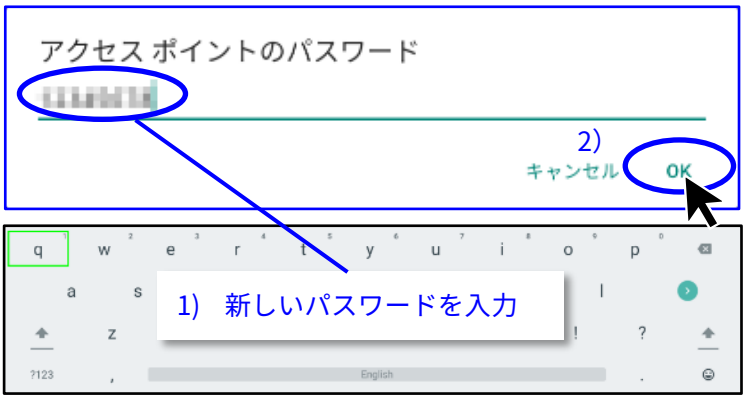
⑤　「アクセスポイントのパスワード」を選択すると現在のパスワードが表示されます。



※1 セキュリティ向上のため、パスワードを変更してご使用ください。

※2 図のパスワードは実際と異なります。

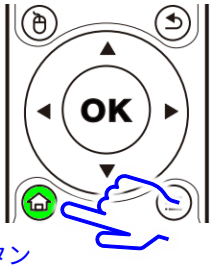
⑥ 新しいパスワードを入力します。入力が完了したら「OK」を選択します。



⑦ 必要に応じて「アクセスポイント名」も同様の手順で変更してください。※1



⑧ 設定が完了したらリモコンのホームボタンを押してホーム画面に戻ります。



※1「アクセスポイント名」は変更せずにお使いいただいても特に問題はありません。

⑨ 「Wi-Fi アクセスポイント」が ON になると、整理券番号管理端末と整理券発券機の「Wi-Fi」の設定から、STB が接続先として選べるようになります。

下の画面に STB の「アクセスポイント名」が表示されます。

「アクセスポイントのパスワード」を入力して接続してください。



整理券番号管理端末および整理券発券機の画面

補足：Wi-Fi の接続方法の詳細に関しては「1.3 整理券番号管理端末の Wi-Fi 設定」をご参照ください。

4. 動作確認

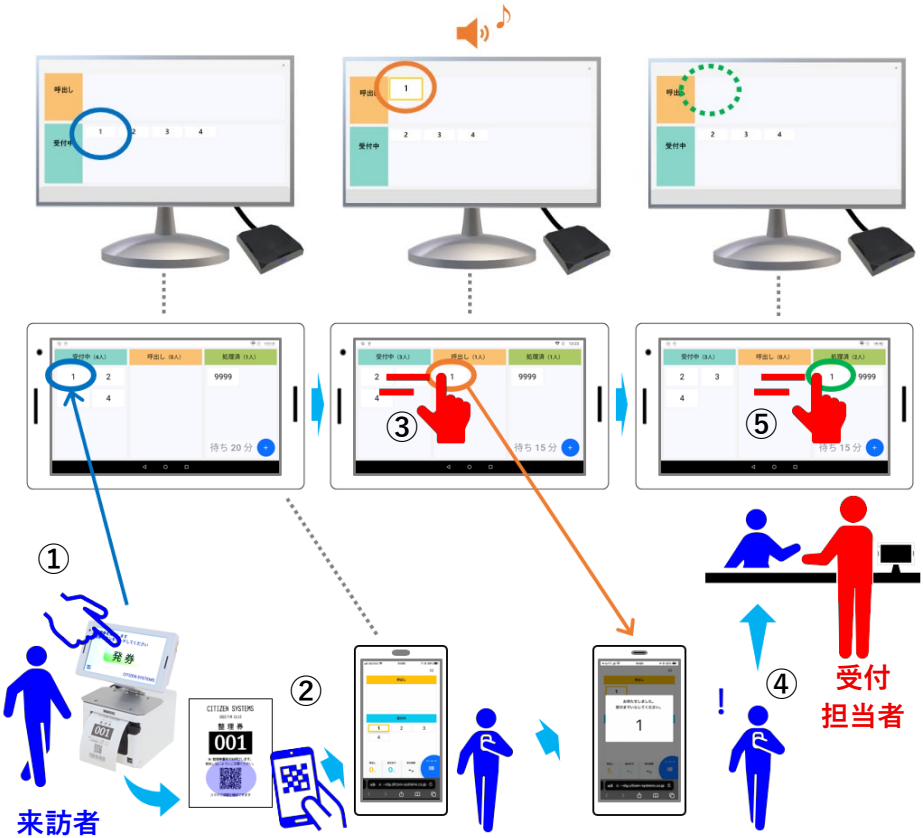
4.1 順番待ちクラウド整理券システムの概要

本製品は下の図のように、整理券番号管理端末、整理券発券機、STB がインターネットに接続可能な無線 LAN（Wi-Fi）環境に接続された状態で使用します。※1



※1 STB は必要に応じて有線 LAN 接続での使用も可能です。

基本的な操作手順



補足：以後の操作で整理券の QR コードを読み取ります。QR コード読み取り対応のスマホ等をご用意ください。

① 来訪者が整理券発券機から整理券を発券します。このとき整理券番号が整理券番号管理端末とモニターの画面の「受付中」エリアに登録されます。

② 来訪者は発券した整理券に印刷されている QR コードをスマホ等で読み取って自分の番号の呼び出しを確認します。モニターの画面でも確認可能です。

③ 受付担当者は整理券番号管理端末の画面を操作して、来訪者の整理券番号を「呼出し」エリアに移動します。このとき来訪者のスマホ等の画面に来訪者が呼び出されたことを表示します。またモニターの画面上でも整理券番号が「呼出し」エリアに移動します。この時モニターから呼び出し音声が再生されます。※1※2※3

④ 来訪者はスマホまたはモニターで呼び出されたことを確認して受付に移動します。

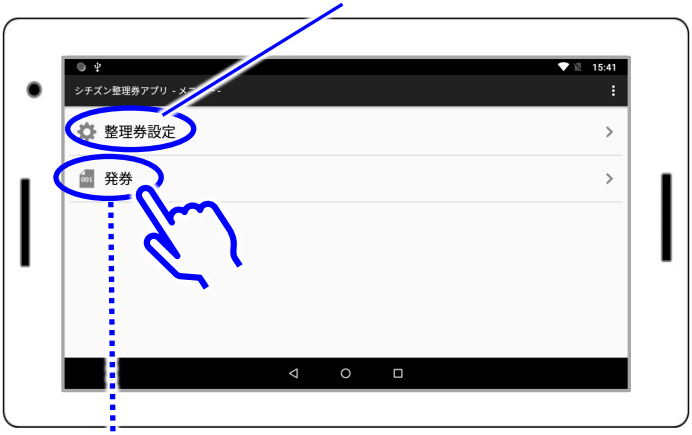
⑤ 受付担当者は来訪者の整理券番号を「処理済」エリアに移動して受付を完了します。「処理済」エリアに移動された整理券番号はスマホ等から呼び出し状況を確認できなくなります。またモニターの画面上でも整理券番号が表示されなくなります。

※1 来訪者のスマホ等に専用アプリのインストールは不要です。
※2 プッシュ通知には対応していません。来訪者はスマホ等で呼び出し確認ページを開いて確認してください。
※3 モニターにスピーカー機能がない場合、呼び出し音声は再生されません。また、音声を再生しない設定も可能です。

整理券発券機の画面

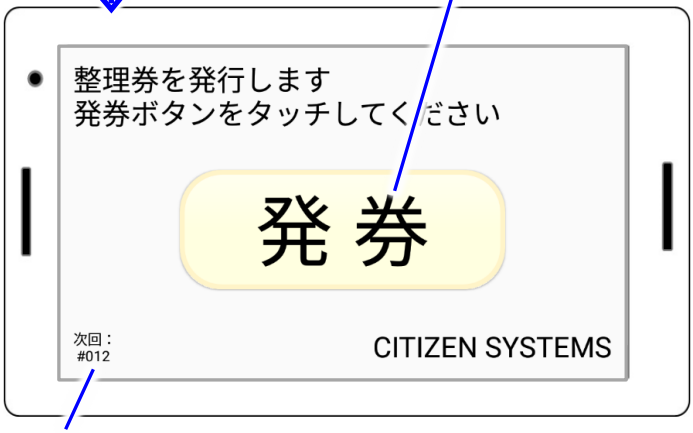
メニュー画面

画面表示や印刷内容の設定画面を開きます



このボタンをタップすると
プリンターから整理券が印刷されます

発券画面※1



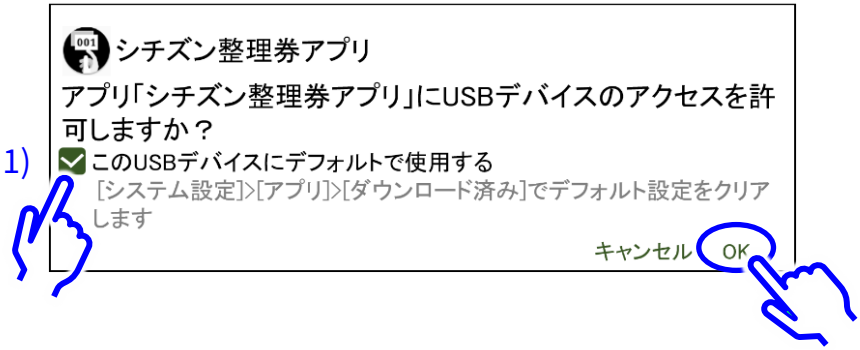
次に発券される整理券の番号です

※1 発券ボタンの数やデザイン、画面に表示される文字などは「整理券設定」から自由に変更できます。

補足 1：発券画面で表示されるメッセージ

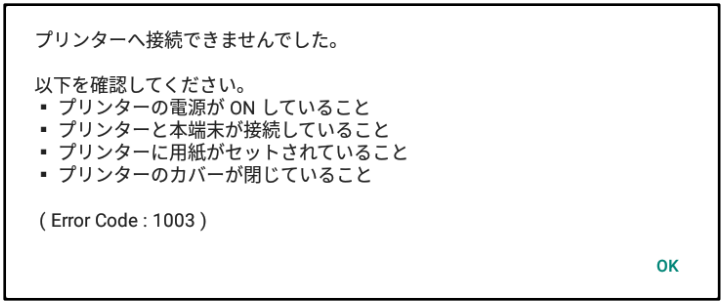
ご使用中に以下のメッセージが表示される場合があります。

① USB デバイス（プリンター）のアクセス許可メッセージ



整理券発券機を電源 ON して初めて発券画面を開くと表示されます。
図の 1)の位置にチェックを付けて、「OK」をタップすると 2 回目以降に発券画面を開いた際にメッセージが表示されないようにできます。

② プリンター接続失敗メッセージ

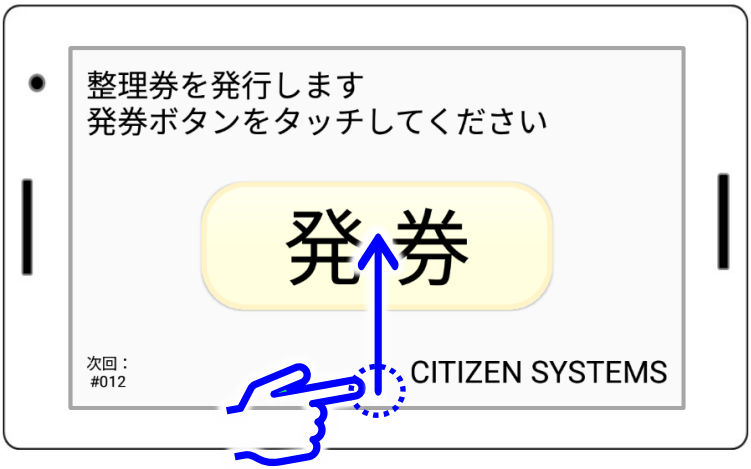


プリンターの電源ケーブルが接続されていなかったり、USB ケーブルが正しく接続されていなかったりすると表示されます。メッセージに記載されている事項をご確認ください。

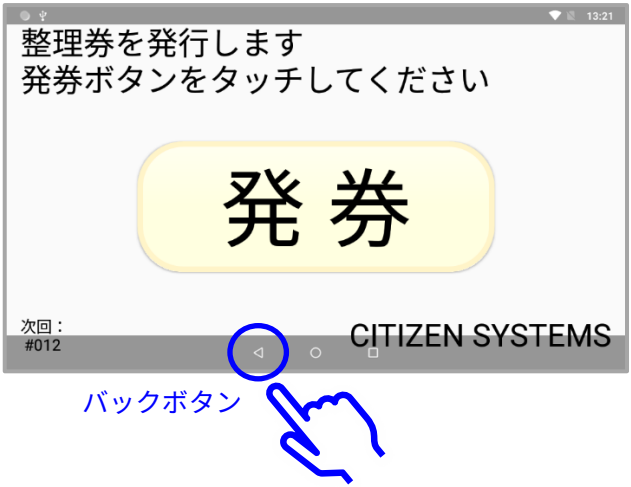
補足 2：発券画面からの戻り方

誤操作防止のため発券画面にはバックボタンが表示されていません。
メニュー画面に戻るためには次の手順でバックボタンを表示します。

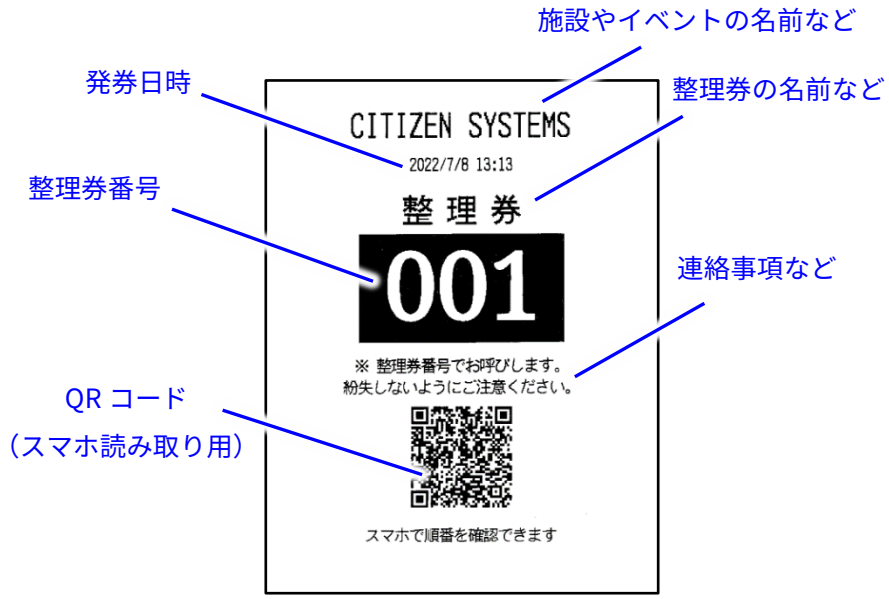
① 画面の下側を指で上方向にスライドしてバックボタンを表示します。



② バックボタンをタップします

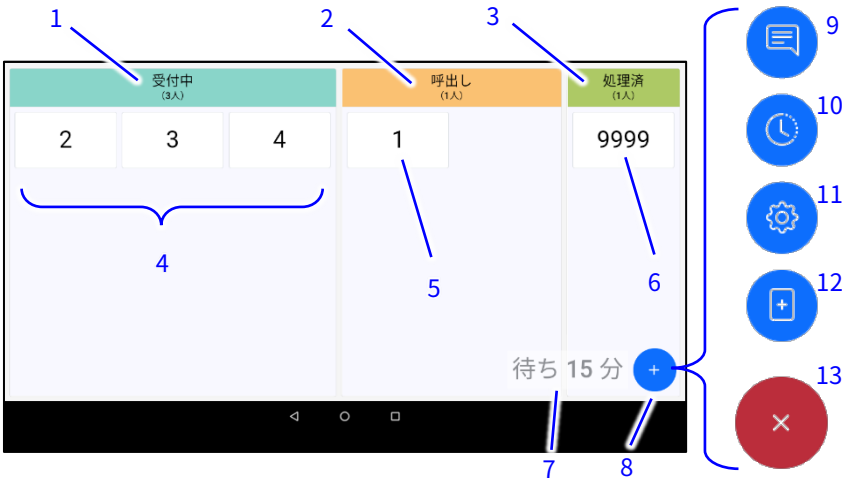


補足 3：整理券の印刷内容



整理券に印刷される文言の内容や文字サイズなどは「整理券設定」で自由に変更できます。詳しくは「順番待ちクラウド整理券システム セットアップマニュアル 応用編」をご参照ください。

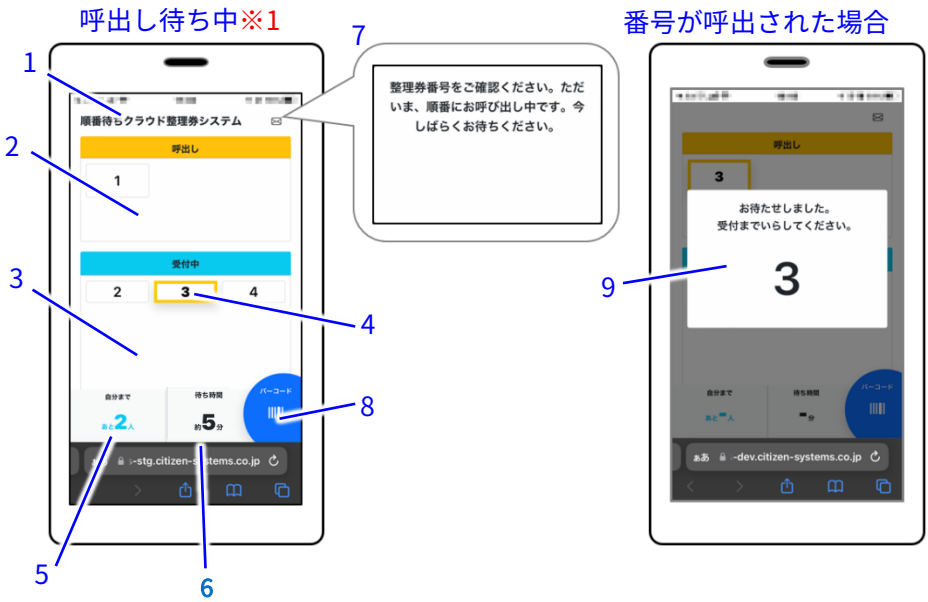
整理券番号管理端末の画面



1: 受付中エリア　－　呼出し待ち中の番号を表示します
2: 呼出しエリア　－　呼出し中の番号を表示します
3: 処理済エリア　－　処理済みの番号を表示します
4: 受付中番号　－　呼出し待ち中の番号です
5: 呼出し中番号　－　現在呼出されている番号です
6: 処理済番号　－　処理済みの番号です
7: 待ち時間　－　新規番号発券から呼出しまでの予想待ち時間を表示します
8: メニュー　－　タップすると以下の機能のアイコンを表示します
9: メッセージ通知　－　サーバー停止等のお知らせがある場合に表示されます
10: 番号履歴　－　番号の処理履歴を表示します
11: 設定　－　設定画面を開きます
12: 番号手入力　－　発券なしで「受付中」エリアに番号を登録する場合に使用します※1
13: キャンセル　－　メニューを閉じます

※1 番号手入力は、発券機が使用できない場合などに利用する補助機能です。手入力した番号には、通常の番号と区別するため 9000 が加算されます。

呼び出し確認画面（スマホ等）



1: 画面タイトル　－　自由に編集できます
2: 呼出しエリア　－　現在呼び出されている番号を表示します
3: 受付中エリア　－　まだ呼び出されていない番号を表示します
4: 自分の番号　－　黄色い枠で表示されます
5: 待ち人数　－　自分の番号までの待ち人数を表示します
6: 待ち時間　－　自分の番号までの予想待ち時間を表示します
7: 通知メッセージ　－　来訪者に通知するメッセージです
　内容は自由に編集できます
8: バーコードボタン　－　自分の番号の情報を含むバーコードを表示します※2
9: 呼出しメッセージ　－　自分の番号が呼び出されると表示されます

※1 出荷時の状態では表示されない項目もあります。
※2 本製品ではこの機能は特に使用しません。

呼び出し表示画面（STB＋モニター）



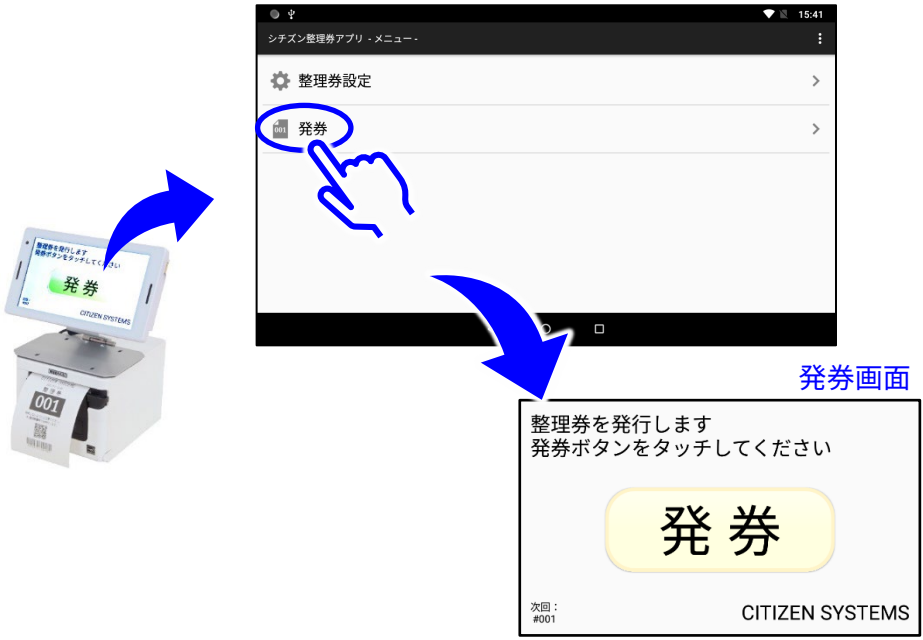
＜表示内容＞※1

1: 画面タイトル　－　自由に編集できます。※2
2: 呼出しエリア　－　現在呼び出されている番号を表示します。
3: 受付中エリア　－　まだ呼び出されていない番号を表示します。
4: 呼出し音声　－　受付中エリアにある番号が呼び出しエリアに移動されると再生されます。※3
5: 通知メッセージ　－　自由に編集できます。※4
6: メニュー　－　ログアウト操作を行い、ログイン画面に戻る場合等に使用します。※5

※1 出荷時の状態では表示されない項目もあります。
※2 スマホの画面の画面タイトルと共通です。
※3 再生しないように設定することも可能です。
※4 スマホ等の画面の通知メッセージと共通です。
※5 ログインアカウントを変更するなどの場合以外には特に使用しません。

4.2 順番待ちクラウド整理券システムの動作確認

① 整理券発券機のメニュー画面で「発券」をタップして発券画面を開きます。



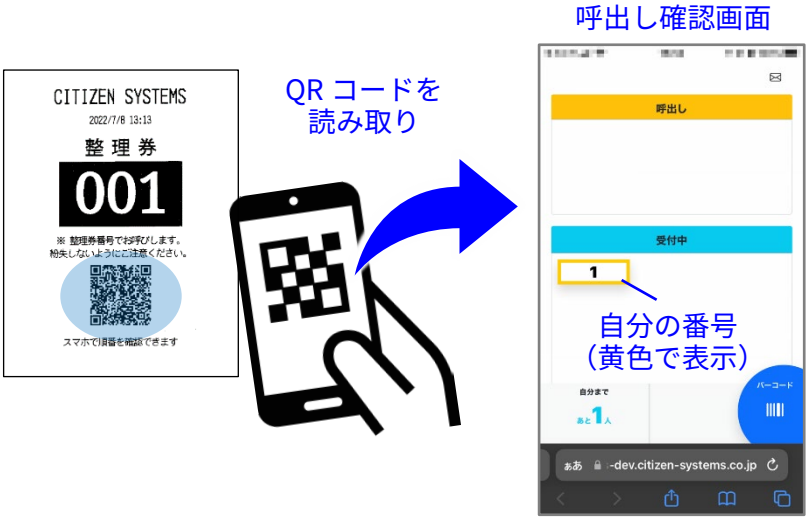
② 整理券発券機の画面上の発券ボタンをタップすると、整理券が印刷され、整理券番号管理端末の画面の「受付中」エリアに番号が登録されます。



補足：呼び出し表示画面（モニター）の「受付中」エリアにも番号が登録されます。



③ お手持ちのスマホ等で整理券に印刷されている QR コードを読み取るとスマホに呼出し確認画面が表示されます。※1



※1 一般的なスマートフォンでは、カメラ機能で QR コードを読み取れます。機種によっては別途操作が必要な場合がありますので、取扱説明書をご確認ください。

④ 整理券番号管理端末の画面で、登録した番号を「受付中」エリアから「呼出し」エリアにスライドさせます。※1



呼び出し表示画面（モニター）の「呼び出し」エリアにも番号が移動され、呼び出し音声が再生されます。※2



※1 横にスライドしてください。縦にスライドすると画面更新操作となります。
※2 モニターにスピーカー機能がない場合は音声は再生されません。また、音声を再生しない設定も可能です。

⑤ スマホ等の呼び出し確認画面にも呼び出しメッセージが表示されます。
※1



※1 呼出し確認画面をすでに閉じてしまっている場合は再度 QR コードを読み取って画面を開いてください。

⑥ 整理券番号管理端末の画面で、登録した番号を「呼出し」エリアから「処理済」エリアにスライドして移動させます。※1



この時、呼び出し表示画面（モニター）の「呼び出し」エリアから番号が削除されます。



また、「処理済」エリアに移動された番号はスマホ等から呼び出しを確認できなくなります。

※1「受付中⇒処理済」、「呼出し⇒受付中」、「処理済⇒受付中（呼出し）」の様に自由にスライドすることもできます。



以上で動作確認完了です。

補足：2 個以上の番号を登録して動作確認したい場合は、①～⑥の操作を繰り返してください。

4.3 登録された番号のクリア（整理券番号管理端末）

動作確認を行うと整理券番号管理端末の画面に番号が登録されます。ここでは、登録された番号をクリアします。モニターに表示されている番号もクリアされます。※1

① 「＋」アイコンをタップします。



② 設定アイコンをタップして設定画面を開きます。



※1 手動操作を行わなくても、出荷時設定では毎日午前 2 時に登録番号が自動的にクリアされます。

③ 画面を上方向にスライドして「番号クリア」ボタンを表示します。



④ 「番号クリア」ボタンをタップします。



⑤ 「クリア」をタップします。



⑥「保存」をタップします。※1※2





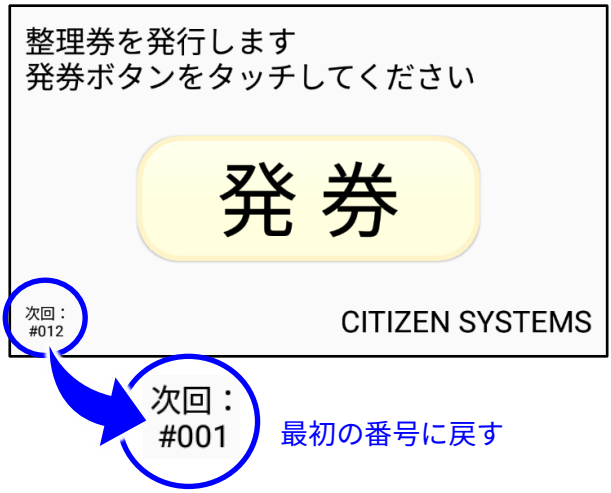




※1 「保存」を実行しないとクリア操作が完了しません。
※2 整理券番号管理端末の番号をクリアしても整理券発券機の整理番号は 1 などの初期番号に戻りません。別途「4.4 整理券番号の初期化（整理券発券機）」の手順に沿って初期番号に戻してください。

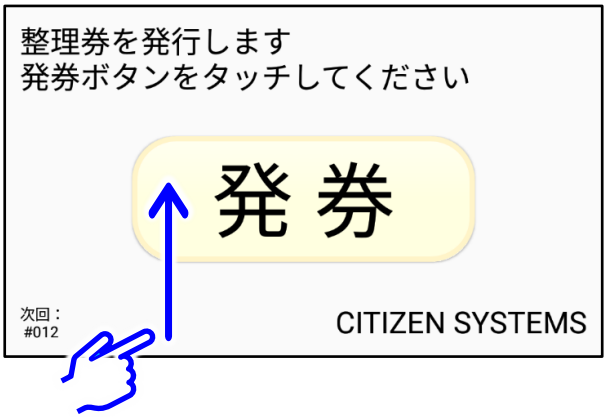
4.4 整理券番号の初期化（整理券発券機）

動作確認等で進んでしまった整理券発券機の整理番号を最初の番号に戻します。※1



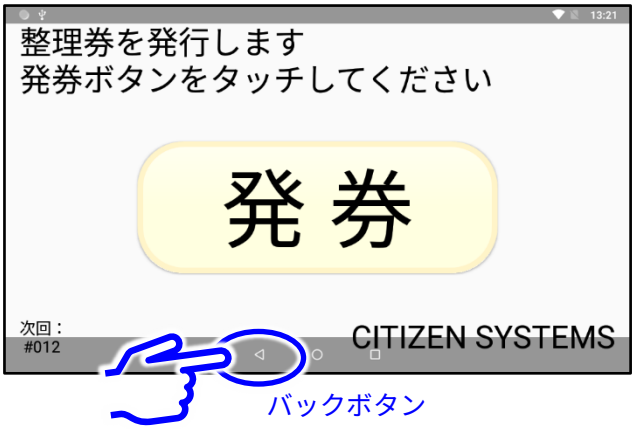


① 発券画面が開いている場合は、画面の下側を上にスライドしてバックボタンを表示します。※2



※1 手動操作を行わなくても、出荷時設定では毎日午前 2 時に登録番号が自動的にクリアされます。
※2 図のように画面の下側をスライドすると、バックボタンが表示されます。

② バックボタンをタップして「メニュー」画面を開きます。



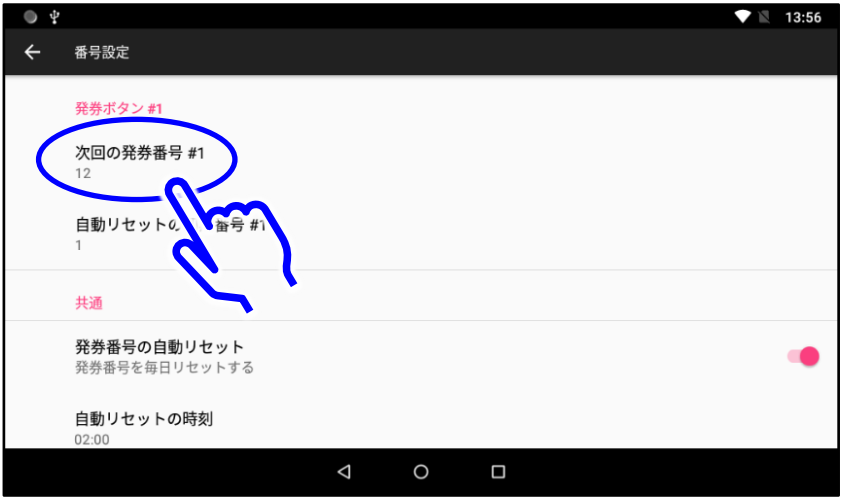
③ 「整理券設定」をタップし、「番号設定」をタップします。



④ 「発券ボタン#1」の「詳細設定」をタップします。



⑤ 「次回の発券番号#1」をタップします。



⑥ 入力枠をタップします。



⑦ ソフトキーボードを操作して初期の整理番号を入力します。終わりましたら「OK」をタップします。※1



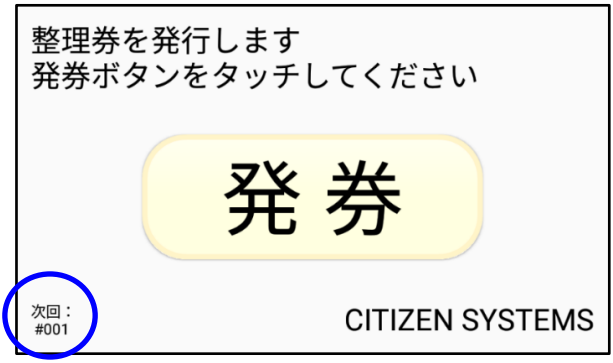
※1 初期番号は「1」以外に設定しても問題ありません。

⑧ バックボタンを 2 回タップして「メニュー」画面を開きます。



⑨ 「発券」画面を開いて、「次回：#001」となっていることを確認します。





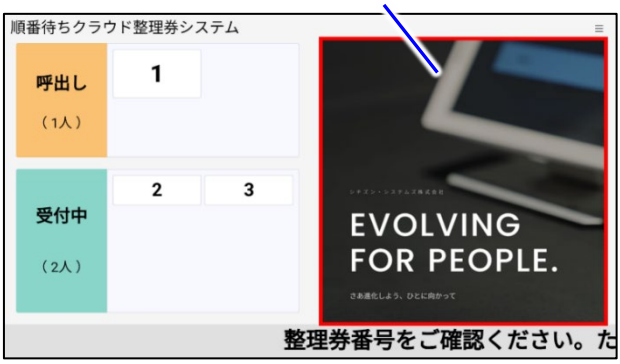
確認

5. デジタルサイネージの設定

5.1 デジタルサイネージ機能の概要

呼び出し表示画面（モニター）上のサイネージ表示領域に広告画像を表示することができます。最大５個までの画像を登録し、順番に表示画像を切り替えてスライドショーを行うことができます。

サイネージ表示領域（「右」の場合）



サイネージ表示領域の位置は「上」・「下」・「左」・「右」から選べます。※1

「左」



「上」



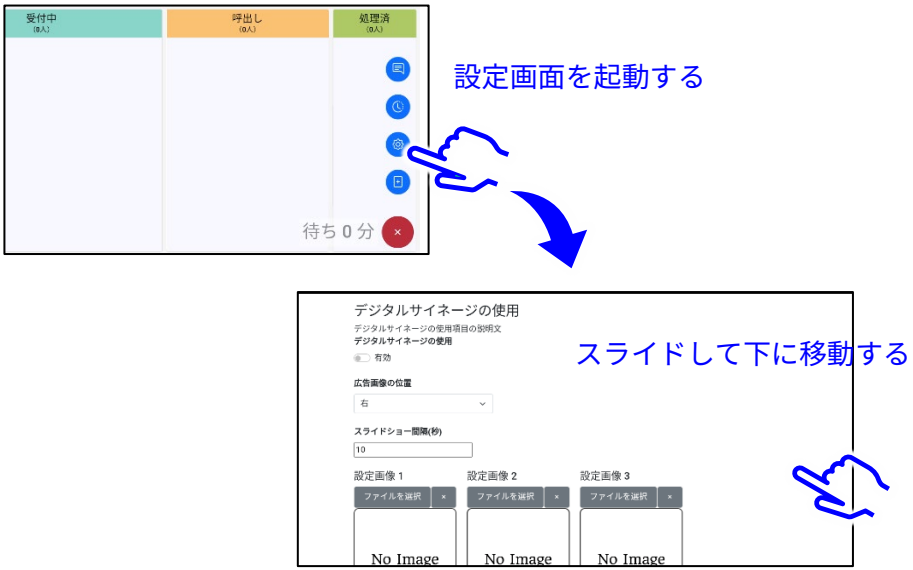
「下」



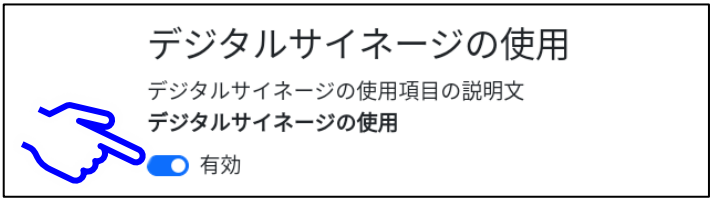
※1「上」または「下」の表示位置を使用する場合はSTBを操作してモニターを縦表示にする必要があります。

5.2 デジタルサイネージを有効にする

① 整理券番号管理端末から設定画面を起動し、画面内を下に移動して「デジタルサイネージの使用」を表示します。

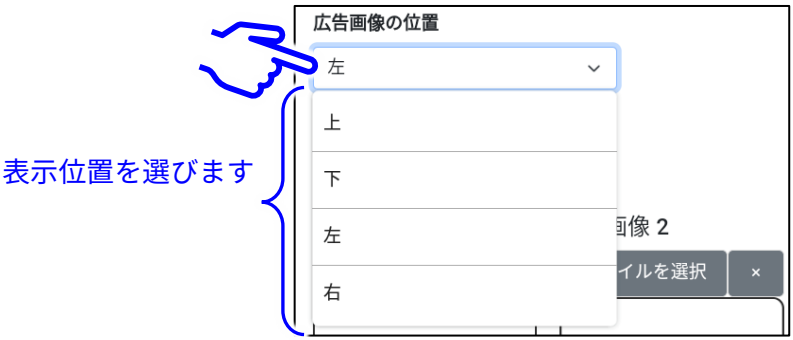


② 「デジタルサイネージの使用」を「有効」（青）にします。

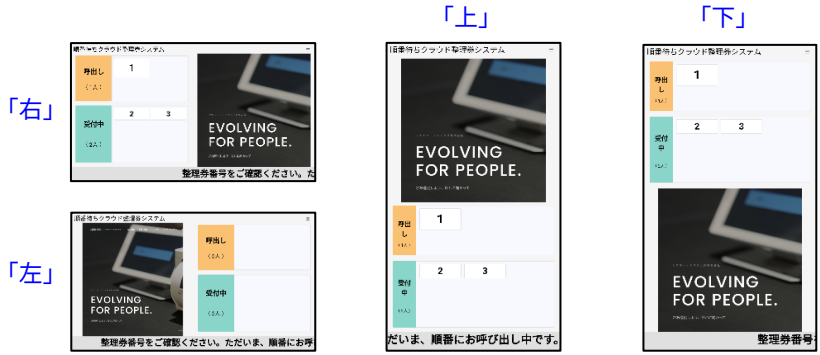


5.3 広告画像の表示位置を選ぶ

必要に応じて「広告画像の位置」を選びます。



＜広告画像の表示位置＞

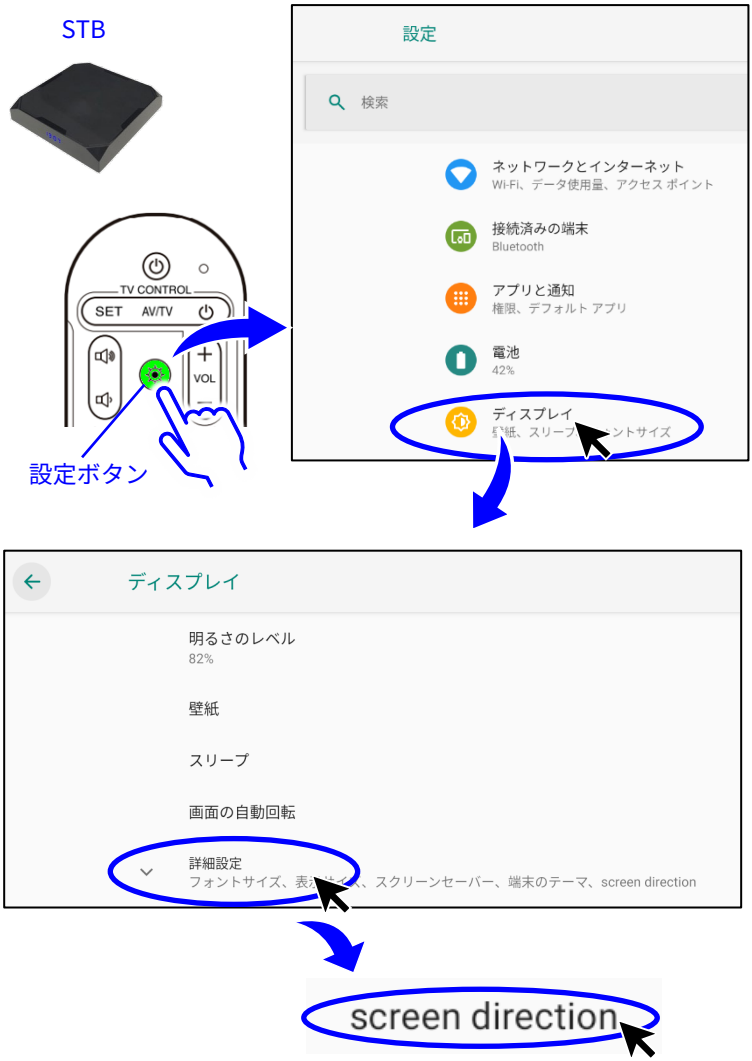


「上」または「下」を選んだ場合は、STB を操作してモニターを縦表示にする必要があります。次ページ以降の手順で設定してください。※1

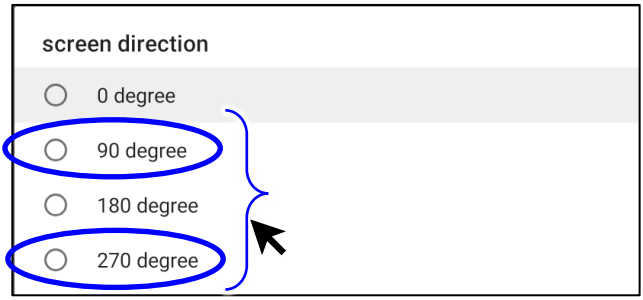
※1 「右」（初期設定）または「左」を選択した場合、以降の操作は不要です。「5.4 スライドショー表示間隔を設定する」へ進んでください。

補足：次の操作は整理券番号管理端末ではなく STB の操作になります。

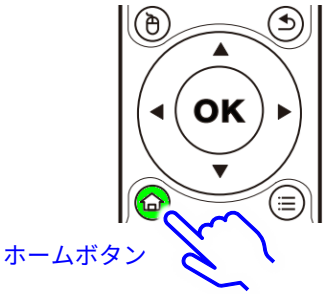
① STB のリモコンの設定ボタンを押して「設定」を起動して「ディスプレイ」⇒「詳細設定」⇒「screen direction」の順に開きます。



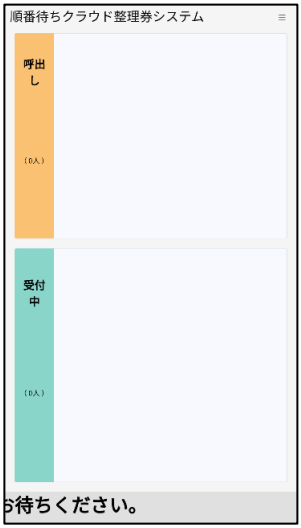
② 「90 degree」または「270 degree」を選択し、モニターを縦表示にします。※1



③ 設定が完了したらリモコンのホームボタンを押し、モニターに表示される呼び出し表示画面が縦表示となっていることを確認します。



呼び出し表示画面（縦表示）



以上で STB の操作は完了です。

※1 ご使用のモニターで縦表示したときに都合の良い設定をお選びください。

5.4 スライドショー表示間隔を設定する

以下では複数の広告画像を所定の秒数で切り替える設定を行います。※1

「スライドショー間隔（秒）」をタップして、ソフトキーボードで切り替え秒数（10 秒～60 秒）を入力します。

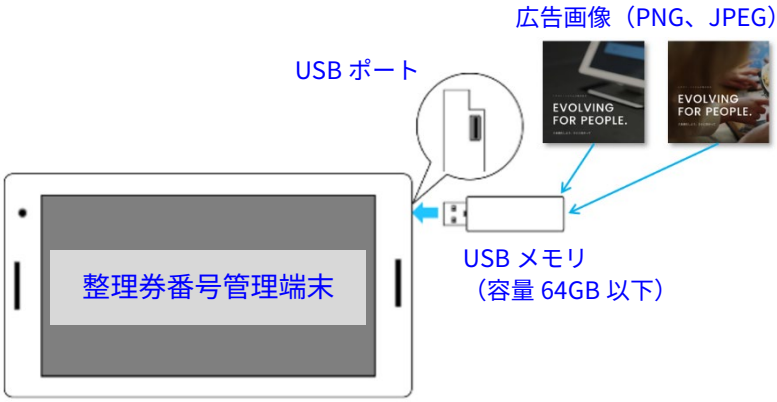


入力が終わりましたら▽をタップしてソフトキーボードを閉じます。

※1 広告画像が 1 つの場合、設定は不要です。またスライドショーの表示間隔は出荷時には 10 秒に設定されています。変更が不要な場合は「5.5 USB メモリに広告画像を保管する」にお進みください

5.5 USB メモリに広告画像を保管する

広告画像（PNG 形式または JPEG 形式）をあらかじめご準備いただき、それを USB メモリ（容量 64GB 以下）に保管します。その USB メモリを整理券番号管理端末の USB ポートに挿しこみます。※1



※1 登録される画像は表示領域に合わせて自動的に拡大表示または縮小表示されますが、800x800 ピクセル程度のサイズの画像をお使いいただくと拡大・縮小が少なくきれいに表示されます。なお 1 画像あたり 2MB 程度が上限となります。

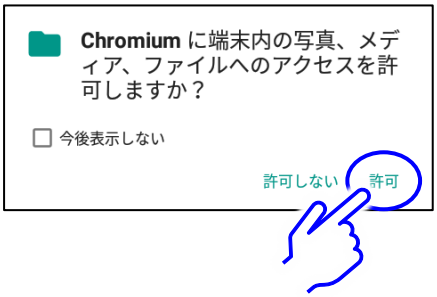
5.6 広告画像を整理券番号管理端末に登録する

補足：以下の説明では整理券番号管理端末に挿入されている USB メモリから広告画像を登録します。

① 整理券番号管理端末の「設定画像 1」の「ファイルを選択」をタップします。



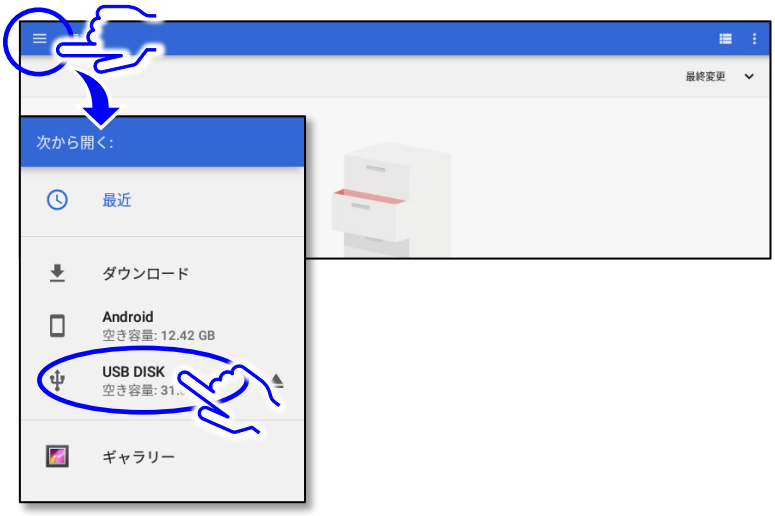
補足：以下のメッセージが表示される場合は「許可」をタップします。



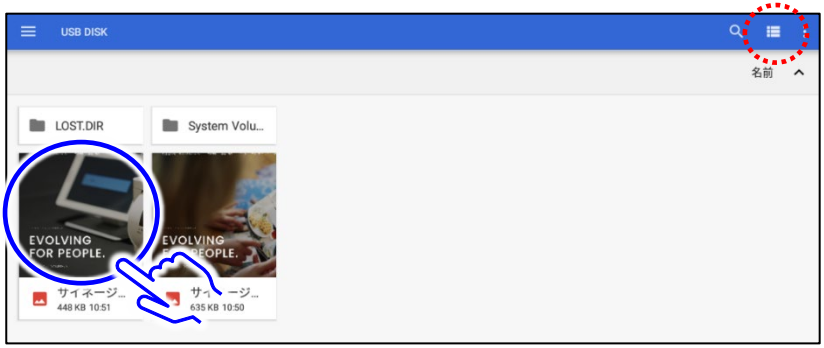
② 「画像を選択」の画面で「閲覧」を選択します。



③　メニューをタップし「USB DISK」を選択します。



④　登録する広告画像を選択します。



※1

※1 ここをタッチすると一覧表示にできます。

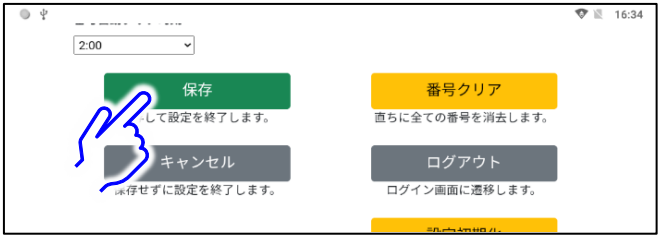
⑤　「設定画像 1」に選択した画像のプレビューを確認します



補足：スライドショーを行う場合は、「設定画像 2」～「設定画像 5」にも同様の手順で広告画像を登録します。(図は設定画像 1 と 2 に広告画像を登録した例)



⑥　画面の最下部に移動して「保存」を実行します。※1



※1「保存」を実行しないと、画像が登録されませんのでご注意ください。

⑦　モニターの呼び出し表示画面に広告画像が表示されることを確認します。

呼び出し表示画面



補足：広告画像が複数登録されている場合はスライドショーが正しく実行されることもご確認ください。

6. ソフトキーボードの使いかた

6.1 ソフトキーボードの起動

ID やパスワード、画面に表示する文字などを入力する際に、ソフトキーボードを使用します。ここではソフトキーボードの使用方法を説明します。

補足 1：ソフトキーボードの操作は整理券発券機と整理券番号管理端末で共通です。

補足 2：STB は英数字入力のみ対応しています。

ソフトキーボードの起動方法

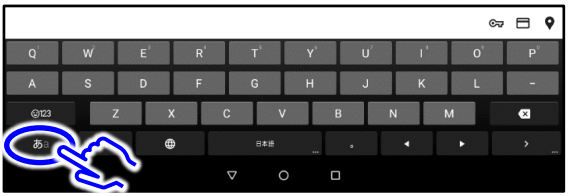
設定画面等で文字の入力枠などをタップすると、ソフトキーボードが表示されます。



6.2 入力方法の切り替え方

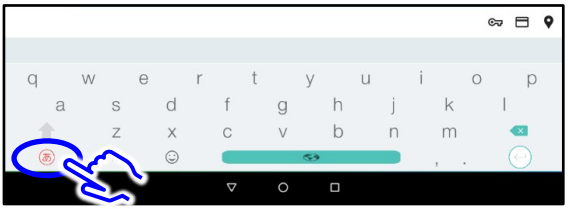
入力切替キーをタップするごとに以下の 4 種類の入力方法が切り替わります。用途に応じて入力方法を切り替えます。

日本語フルキー入力



ひらがな、カタカナ、漢字などの入力に使用します。

英語フルキー入力



ID やパスワードなど、半角英数記号の入力に使用します。

日本語フリック入力



ひらがな、カタカナ、漢字などの入力に使用します。

手書き入力



いろいろな文字を手書きで入力します。

日本語フルキー入力に戻る

6.3 数字や記号の入力方法

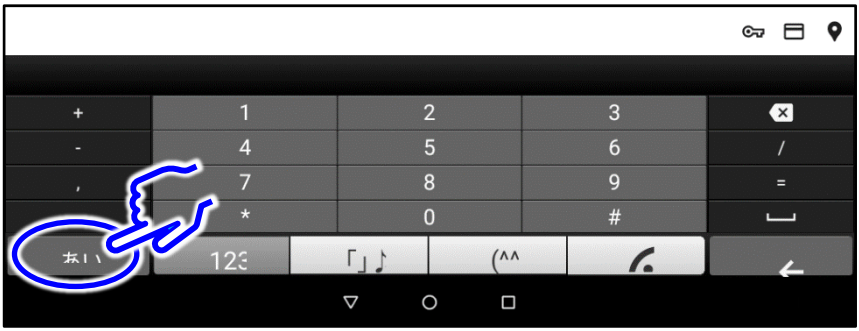
以下のキーを押すことで日本語やアルファベットなどの文字入力と数字記号入力を切り替えることができます。

① 日本語フルキー入力の場合

文字入力

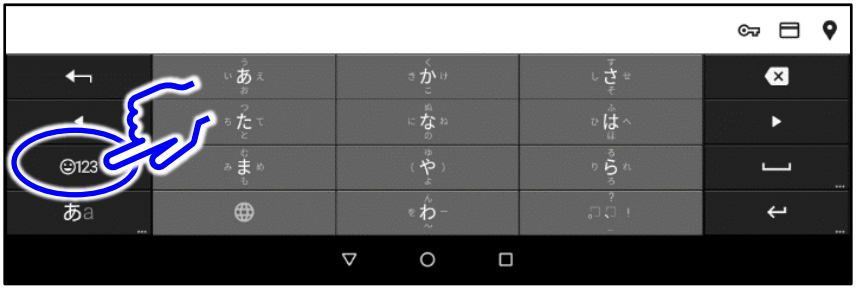


数字記号入力

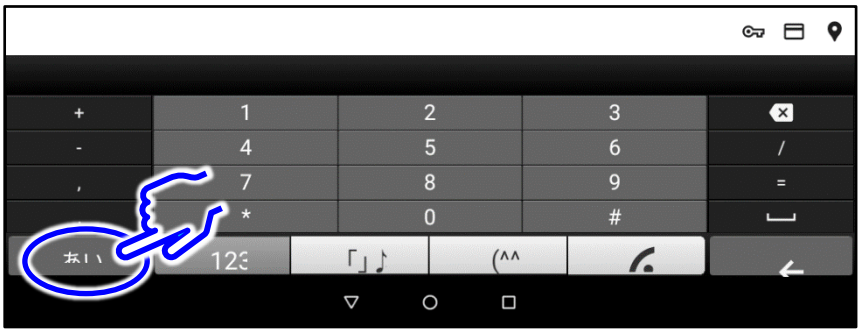


② 日本語フリック入力の場合

文字入力



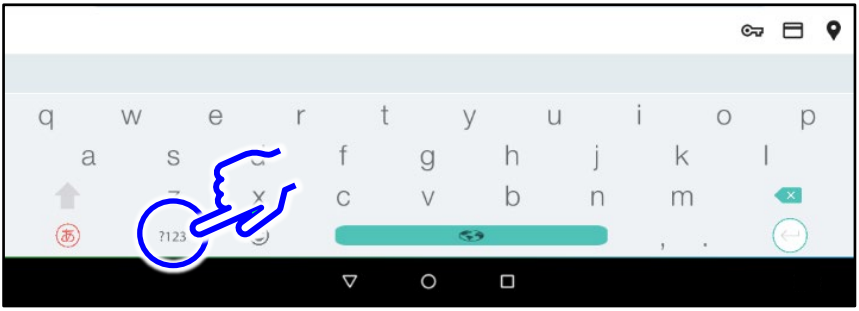
数字記号入力



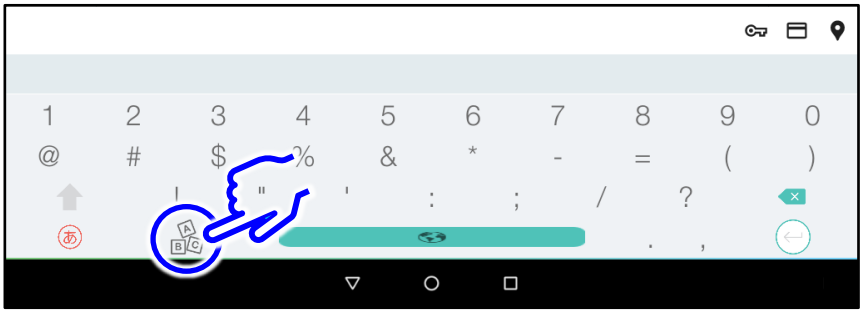
③　英語フルキー入力の場合

補足：ID やパスワードなどの半角英数記号の入力にはこちらをお使いください。

文字入力



数字記号入力



6.4 文字入力の完了方法

以下の操作で文字入力を完了します。

① 入力枠が表示されている場合は「OK」をタップします。

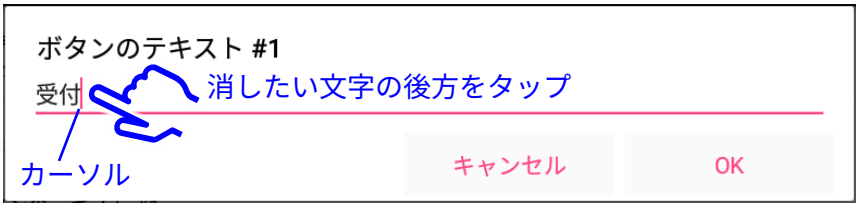


② 全画面入力の場合は「完了」をタップします。



6.5 入力した文字の消し方

① 消したい文字の後ろ側をタップしてカーソルを移動します。

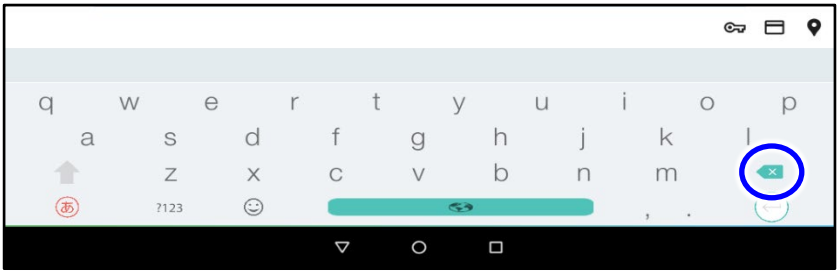


② ソフトキーボードのバックスペースキーをタップし文字を削除します。

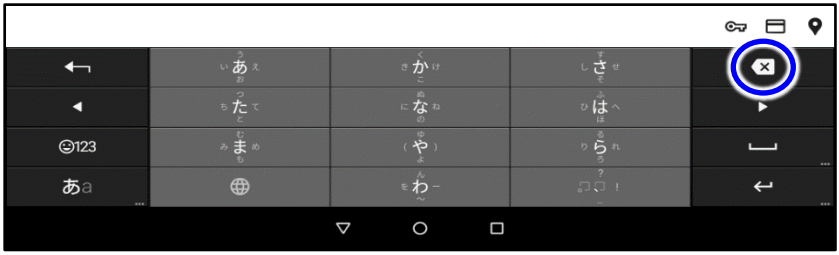


各入力方法でのバックスペースキーの位置

英語フルキー入力



日本語フリック入力





補足：手書き入力では「Clear」アイコンをタップして文字を消します。

6.6 ソフトキーボードの閉じ方

以下のいずれかの操作でソフトキーボードを閉じることができます。

① 画面の入力枠以外の余白部分をタップして閉じる。



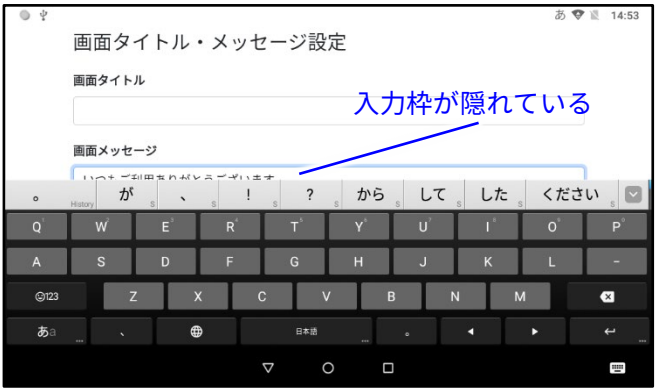
② ▽ボタンをタップして閉じる。

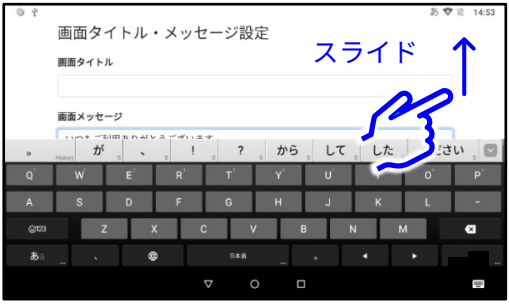


6.7 入力枠が隠れてしまう場合の対処方法

ケース 1

こちらの図の様に、入力枠が隠れる場合は、画面の余白部分を
スライドして表示位置を調整します。

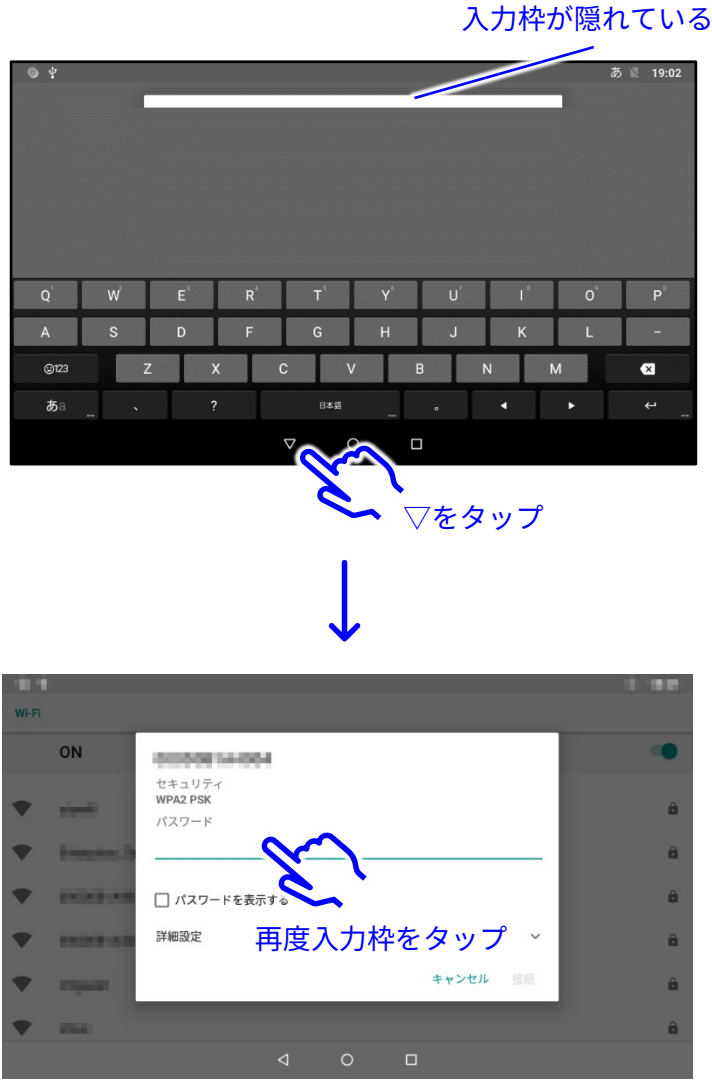






ケース 2

こちらの図の様に入力枠が隠れる場合は、▽ボタンをタップして
ソフトキーボードをいったん閉じてから再度入力枠をタップします。※1



※1 他の入力欄が隠れている場合も、同様の操作を行います。

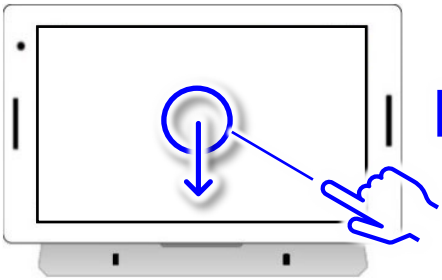
7. 故障かなと思ったら

7.1 画面表示に異常がある場合の画面再読み込み操作

本製品のご使用中にサーバーとの通信状況などによって STB に接続しているモニターや管理端末の画面が白くなってしまうような場合があります。以下の方法で画面再読み込みを実行していただくと改善する場合がございます。※1

＜管理端末の画面再読み込み方法＞

1）画面中央付近を下にスライドする



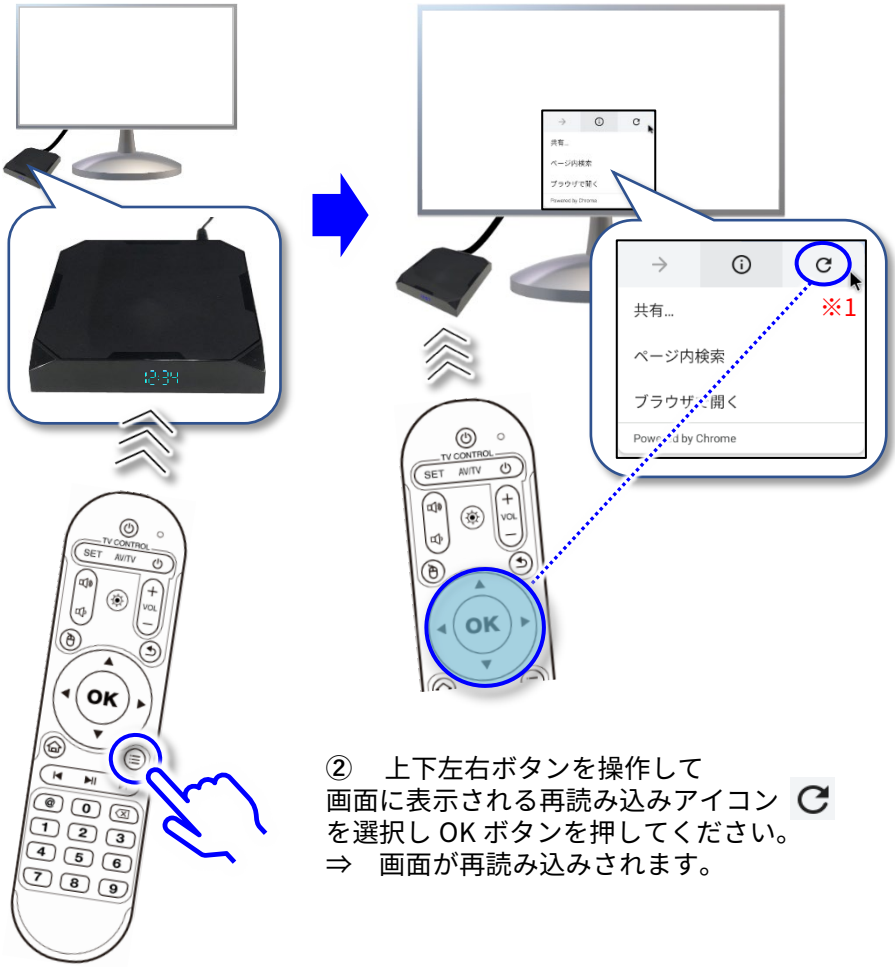
2）画面再読み込みが実行される



※この操作により、白画面以外の表示異常も改善する場合があります。

＜STB＋モニターの画面再読み込み方法＞

① リモコンを STB の時計が表示されている面に向けて、
メニューボタン を押します。



② 上下左右ボタンを操作して
画面に表示される再読み込みアイコン
を選択し OK ボタンを押してください。
⇒ 画面が再読み込みされます。

※1 マウスカーソルが表示されない場合は を押してください。

7.2 整理券番号管理端末のトラブルシューティング



- 電源が入らない場合
  - AC アダプターが正しく接続されているかご確認ください。
  - 本体背面の電源スイッチが ON になっているかご確認ください。

- Wi-Fi に接続できない場合※1
  - Wi-Fi のパスワードが正しく入力されているかご確認ください。
  - 電波状況の良い場所に設置してください。
  - お使いの場所の Wi-Fi 機器に問題（電源が OFF されている等）がないかご確認ください。

- 整理券番号管理アプリにログインできない場合
  - ログイン ID とパスワードが正しく入力されているかご確認ください。
  - Wi-Fi が正しく接続されているかご確認ください。

- タッチパネルが反応しない場合
  - 一旦本体の電源を OFF し 3 分間以上放置し、再度電源を ON してください。

※1 Wi-Fi 機器（アクセスポイントやルーター）を再起動すると問題が解消する場合もございます。

7.3 整理券発券機のトラブルシューティング



- 電源が入らない場合
  - 発券端末に AC アダプターが正しく接続されているかご確認ください。
  - 発券端末本体背面の電源スイッチが ON になっているかご確認ください。

- Wi-Fi に接続できない場合※1
  - Wi-Fi のパスワードが正しく入力されているかご確認ください。
  - 電波状況の良い場所に設置してください。
  - お使いの場所の Wi-Fi 機器に問題（電源が OFF されている等）がないかご確認ください。

- 整理券が印刷されない－発券ボタンを押しても反応が無い場合
  - プリンターの AC アダプターが正しく接続されているかご確認ください。
  - 発券端末とプリンターが USB ケーブルで正しく接続されているかご確認ください。
  - プリンターの用紙カバーがしっかりと閉まっているかをご確認ください。
  - 用紙ロールがプリンターに入っていることをご確認ください。

- 整理券が印刷されない－プリンターから白紙が出てくる場合
  - プリンターに入っている用紙ロールの向きが正しいことをご確認ください。

- 発券しても整理券番号管理アプリに整理番号が登録されない場合
  - 「シチズン整理券アプリ」の「整理券設定」―「外部連携」の設定が正しく行われていることをご確認ください。
  - Wi-Fi が正しく接続されているかご確認ください。

- タッチパネルが反応しない場合
  - 一旦本体の電源を OFF し 3 分間以上放置し、再度電源を ON してください。

※1 Wi-Fi 機器（アクセスポイントやルーター）を再起動すると問題が解消する場合もございます。

- プリンターのランプが点灯している場合

以下の説明を参考に対応してください。

＜プリンター操作部とランプの説明＞



POWER キープリンターの電源 ON/OFF を切り替えます。

FEED キー　　用紙を送り出します。

LED 表示　　エラー状態等を表示します。

	LED 名	カラー	説明
	POWER	グリーン	電源を ON にすると点灯し、OFF にすると消灯します。印刷データ受信時に点滅します。
	PAPER	グリーン	用紙切れの場合に点灯します。 また、用紙残量が低下すると点滅します。 ⇒用紙切れの場合はロール紙を交換してください。
	CUTTER	グリーン	カッターエラー（紙詰まり等）を検出すると点滅します。 ⇒用紙を取り出し再度用紙をセットしてください。
	COVER	グリーン	プリンターの用紙カバーが開くと、点灯または点滅します。
	SERVICE	オレンジ	プリンターが復帰不可能な異常を検出したときに点滅します。⇒故障の可能性があります。 お問い合わせホームページ等からお問い合わせください。

7.4 STB＋モニターのトラブルシューティング



- STB の電源が入らない場合
  - STB に AC アダプターが正しく接続されているかご確認ください。

- モニターの電源が入らない場合
  - モニターの電源ケーブルや AC アダプターが正しく接続されているかご確認ください。
  - モニターの電源スイッチなどが ON になっているかご確認ください。

- 画面が表示されない場合
  - モニターが STB と接続している HDMI 入力を表示する設定になっているかをご確認ください。

- Wi-Fi に接続できない場合※1
  - Wi-Fi のパスワードが正しく入力されているかご確認ください。
  - 電波状況の良い場所に設置してください。
  - お使いの場所の Wi-Fi 機器に問題（電源が OFF されている等）がないかご確認ください。

- 有線 LAN に接続できない場合
  - LAN ケーブルが正しく接続されているか、断線等ないかをご確認ください。
  - 固定 IP アドレスやプロキシサーバーを使用している場合は正しく設定されているかご確認ください。
  - 店舗や施設のネットワークセキュリティ機能によって接続できなくなっていないかご確認ください。IT 担当者にご相談ください。

- ログインできない場合
  - ログイン ID とパスワードが正しく入力されているかご確認ください。
  - Wi-Fi や有線 LAN で正しく接続されているかご確認ください。

※1 Wi-Fi 機器（アクセスポイントやルーター）を再起動すると問題が解消する場合もございます。

- リモコンが反応しない場合
  - リモコンの電池が入っていないか、または電池切れになっていないかご確認ください。
  - リモコンを STB の時計が表示されている面に向けて使用してください。

- 呼び出し音声が再生されない場合
  - お使いのモニターにスピーカー機能が搭載されているかご確認ください。
  - STB またはモニターの音量が 0 になっていないかご確認ください。

- STB が勝手に再起動する場合
  - 強い静電気の発生等で再起動する場合があります。帯電した手や物を STB に近付けない様にしたり、設置場所を加湿する等の静電気対策をしてください。静電気等で再起動が発生してもそのままご使用いただけます。
  - Wi-Fi の電波が不安定な場合にも再起動する場合があります。

補足 1：STB を Wi-Fi で使用中に頻繁に再起動が発生する場合は、有線 LAN での使用を推奨します。詳しくは「3.5 STB を有線 LAN 環境に接続して使用する」をご参照ください。

補足 2：お客様がご使用のモニター（市販品）に関する操作方法やトラブル対応方法に関しては、モニターの取扱説明書をご確認ください。

製品についてのお問い合わせ

8. お問い合わせに関して

お問い合わせホームページ

https://www.citizen-systems.co.jp/printer/#footer_contact

ご購入から１年未満の修理についてのお問い合わせ

シチズン・システムズ（株）プリンター営業部 042-468-4993

受付時間　9:30～12:00、13:00～17:30　月～金
（祝祭日、年末年始、弊社の休業日を除く）

ご購入から１年以降の修理についてのお問い合わせ

クロネコ延長保証窓口 0800-100-9615 フリーコール

受付時間：10：00～19：00（日曜・祝日を除く）

E-Mail：info@kuroneko-hosho.jp

シチズン・システムズ株式会社
〒188-8511　東京都西東京市田無町6-1-12
TEL. (042) 468-4993　FAX. (042) 468-4687
https://www.citizen-systems.co.jp/printer